



Originale

**COMUNE DI CENTOLA**  
Provincia di Salerno

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**POLIZIA MUNICIPALE**

|   |   |
|---|---|
| N. 770 del 27-12-2024 del Registro Generale | N. 104 del 27-12-2024 /Registro di Servizio |
|---|---|

|         |  |
|---------|--|
| OGGETTO | SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI, CORSO PROPEDEUTICO OBBLIGATORIO E PROVA SCRITTA, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE PER ESIGENZE STAGIONALI, AREA "OPERATORE ESPERTO" - PROFILO PROFESSIONALE "AUSILIARIO DEL TRAFFICO", A TEMPO DETERMINATO, CON ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO SIA A TEMPO PIENO CHE A TEMPO PARZIALE (PART-TIME – ORIZZONTALE, VERTICALE) O MISTO. APPROVAZIONE ATTI E FORMULAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA DEGLI IDONEI. |
|---------|--|

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Responsabile del Settore:</b> | <b>Ten. Col. Corsaro Giuseppe</b>   |
| Beneficiari:                     | <b>CANDIDATI ALLA PUBBLICA SELEZIONE IN OGGETTO</b>   |
| Resp. del procedimento:          | <b>Ag. di P.M. Palumbo Giovanni</b>   |
| Oggetto della Determina:         | <b>SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI, CORSO PROPEDEUTICO OBBLIGATORIO E PROVA SCRITTA, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE PER ESIGENZE STAGIONALI, AREA "OPERATORE ESPERTO" - PROFILO PROFESSIONALE "AUSILIARIO DEL TRAFFICO", A TEMPO DETERMINATO, CON ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO SIA A TEMPO PIENO CHE A TEMPO PARZIALE (PART-TIME – ORIZZONTALE, VERTICALE) O MISTO. APPROVAZIONE ATTI E FORMULAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA DEGLI IDONEI.</b> |
| Individuazione del beneficiario: | <b>SELEZIONE PUBBLICA</b>   |
| Copertura finanziaria:           | <b>fondi comunali</b>   |
| Capitolo intervento:             | <b>13101/30</b>   |

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA**

**Visto** il Decreto Sindacale Prot. nr. 5273 del 10/04/2024, con il quale lo scrivente, è stato incaricato della Responsabilità del Settore Vigilanza - Polizia Locale, Viabilità, Protezione Civile;

**Dato atto:**

- che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del

presente atto;

- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento dell'interesse pubblico;

**Dato atto** che il Responsabile del Procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto d'interessi;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile del Servizio ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (**PIAO**) **2023/2025** approvato con deliberazione di Giunta Municipale **nr. 136 del 09/08/2023** e integrato con deliberazione di Giunta Municipale **nr. 173 del 07/11/2023**;

**Vista** la deliberazione di Giunta Municipale **nr. 47/2024**, del **16/04/2024**, che ha fissato i criteri e le modalità per l'assunzione di personale straordinario a tempo determinato, con qualifica di Ausiliario del Traffico, Area Operatore Esperto, mediante selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per titoli, corso propedeutico obbligatorio e prova scritta;

**Vista** la propria Determinazione **nr. 9 del 09/05/2024**, ritualmente affissa all'albo Pretorio Comunale e sul Sito Istituzionale, con la quale veniva indetto avviso di pubblica selezione finalizzata alla formazione di una graduatoria di personale da assumere per tali esigenze;

**Dato atto** che il bando di selezione pubblica di che trattasi è stato pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Centola e sul Portale Unico di Reclutamento (**InPa**);

**Richiamata** la propria Determinazione **nr. 13 del 24/05/2024**, avente per oggetto l'elenco nominativo di n° **12** candidati ammessi alla Selezione pubblica per titoli, corso propedeutico obbligatorio e prova scritta, con frequenza obbligatoria di ore 8, ai fini della formazione e dell'ammissione alla prova scritta;

**Richiamata** la propria Determinazione **nr. 14 del 25/05/2024** con la quale è stata fissata la data di inizio del Corso Propedeutico Obbligatorio, di complessive 8 ore, per il **giorno 31 (venerdì) Maggio 2024** dalle ore 15:00 alle ore 19:00, per complessive ore 4, presso l'Aula consiliare del Comune di Centola, sita nella sede municipale, in via T. Tasso nr. 13 di Centola capoluogo;

**Richiamata** la propria Determinazione **nr. 32 del 03/06/2024**, con la quale è stato disposto l'elenco nominativo dei 12 candidati ammessi con riserva alla prova scritta;

**Richiamata** la propria Determinazione **nr. 33 del 03/06/2024** con la quale è stata disposta la data, l'ora e la sede di svolgimento della prova scritta per il giorno 7 giugno 2024, ore 12:00, presso l'Aula consiliare del Comune di Centola, sita in via T. Tasso nr. 13 di Centola capoluogo;

**Richiamata** la propria Determinazione **nr. 15 del 29/05/2024** avente ad oggetto la nomina dei componenti della Commissione Esaminatrice della Selezione in oggetto;

**Verificato** che tutti gli atti citati sono stati regolarmente pubblicati all'Albo pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente Comune di Centola, nei modi e nei termini prescritti dalla normativa e dal bando di selezione;

**Dato atto** che la prova scritta, fissata per il giorno 7 giugno 2024, ore 12:00, si è regolarmente effettuata;

**Visti** gli atti inerenti allo svolgimento della procedura selettiva, trasmessi dalla Commissione Giudicatrice in data 07/06/2024 e accertata la regolarità delle operazioni concorsuali, così come descritte nei verbali, in particolare:

**-Verbale n. 1** relativo all'insediamento della Commissione Esaminatrice, verifica della compatibilità dei componenti della Commissione e definizione dell'ordine dei lavori;

**-Verbale n. 2** relativo all'espletamento della prova scritta;

**-Verbale n. 3** relativo alla correzione degli elaborati inerenti alla prova scritta;

**-Verbale n.4** relativo all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli certificati e/o dichiarati in autocertificazione e formulazione della graduatoria provvisoria di merito, risultate dalla somma del punteggio dei titoli certificati e/o dichiarati in autocertificazione ed il punteggio conseguito alla prova scritta di almeno nr. 21 risposte esatte su nr. 30;

**Preso Atto** che dalla graduatoria provvisoria formulata dalla Commissione, risultavano aver superato la prova scritta, quindi idonei, **nr. 12** concorrenti;

**Dato Atto** che con nota **Prot. 428-P.M. del 20/06/2024**, il sottoscritto Responsabile del Settore Vigilanza, ha pubblicato all'**Albo Pretorio** dell'Ente **nr. 643**, del **21/06/2024** e sul **Sito Istituzionale**, le risultanze della correzione della prova scritta con l'elenco nominativo dei 12 concorrenti presenti alla prova e risultati idonei;

**Dato atto** che, per quanto disposto dagli art. 8 e 9 dell'Avviso pubblico, nelle more di condurre la prescritta istruttoria nei confronti di tutti i candidati che hanno conseguito l'idoneità alla prova scritta, si è reso necessario formulare la graduatoria provvisoria, risultante dalla somma del punteggio conseguito dai candidati nella prova d'esame (quiz) e dai titoli di servizio dichiarati in autocertificazione, nonché il possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza;

**Dato Atto** che nei confronti di tutti i candidati, utilmente collocati nella graduatoria provvisoria, è stata condotta la prescritta istruttoria utile per accertare il possesso dei titoli di servizio dichiarati, le qualità personali soggettive, la composizione del nucleo familiare e, pertanto, dei figli a carico per i quali compete al concorrente il relativo titolo di preferenza e di precedenza in graduatoria, a tale titolo;

**Dato atto** che il sottoscritto Responsabile dell'Area di Vigilanza, con Determinazione **nr. 40 del 27/06/2024**, sulla scorta delle risultanze fornite dall'apposita Commissione, ha dato seguito al procedimento amministrativo, volto alla formazione ed approvazione della Graduatoria provvisoria, secondo la normativa di settore e la disciplina contenuta nell'avviso, consistente nell'attribuzione dei titoli di preferenza ai concorrenti che hanno superato la prova scritta;

**Letto** quanto disposto dai commi 5 – 6 e 10 dall' art. 11 dell'Avviso Pubblico di Selezione:

*"Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando l'Ente contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante pec.*

La mancata conferma scritta dell'accettazione dell'incarico, da far pervenire, nelle modalità prescritte, al Responsabile del Servizio, entro le 24 ore dal contatto telefonico o entro il termine indicato nella comunicazione scritta o la risposta negativa equivale a rinuncia e autorizza il passaggio al candidato collocato nella posizione immediatamente successiva. In ogni caso di mancata presa in servizio a seguito chiamata, il concorrente nell'anno di riferimento in corso, verrà collocato in calce alla graduatoria.

Il candidato decade dalla graduatoria per l'intero periodo di validità nel caso in cui:

1. Se in servizio con l'Ente comunale, si dimetta o chieda la risoluzione anticipata del contratto di lavoro;
2. Si renda responsabile di gravi e ritenute mancanze e/o inadempienze;
3. Intervengano, nel periodo di vigenza della graduatoria, condizioni di compatibilità con la sua eventuale assunzione presso il Comune di Centola;"

**Dato Atto** che, rispetto alla graduatoria provvisoria, approvata con Determinazione nr. 40 del 27/06/2024, un idoneo è incorso nel caso di decadenza previsto dall'art. 11 dell'Avviso Pubblico di Selezione. Nello Specifico:

" la Sig.ra Costantino Angela, nata il 11/12/1995, collocatasi al nr. 4 della graduatoria provvisoria approvata, in quanto presentava, in data 17/07/2024 – Prot. nr. 585/P.M., formali dimissioni e contestuale risoluzione del contratto di assunzione in essere, incorrendo nel caso di decadenza previsto al comma 10, punto "1" dell'art. 11 del Bando Pubblico di Selezione;

**Ricordato** che l'accertamento, in qualsiasi momento, della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti obbligatori, comporterà in qualsiasi momento l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro o la decadenza dalla graduatoria;

**Preso Atto** di quanto sopra e che occorre procedere alla parziale rettifica in autotutela della graduatoria provvisoria;

**Letto** il Bando di Selezione Pubblica e specificamente i suoi artt.: 8-9-10-11-12 e 13;

**Considerato** che questo Ufficio deve procedere con il procedimento amministrativo volto alla formazione e approvazione della Graduatoria Definitiva, secondo la normativa di settore e la disciplina contenuta nel Bando di Selezione Pubblica;

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in virtù del quale spetta ai dirigenti l'adozione degli atti di amministrazione e di gestione del personale dipendente ivi compresa, pertanto, l'adozione del presente provvedimento;

**Visto** nello specifico, l'articolo 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, recante la disciplina per l'attribuzione dei Titoli di Preferenza, elencati in ordine decrescente di priorità;

**Considerato** che occorre dare prosieguo alla procedura concorsuale stabilendo, in via prioritaria, la graduatoria definitiva degli idonei;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Centola, approvato con deliberazione di Giunta Municipale nr. 216/2004, del 10/11/2004 e successive modifiche, aggiornamenti ed integrazioni;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Centola;

**Visto** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 16/06/2023, n. 82;

**Vista** la Legge 74/2023;

**Vista** la Legge 112/2023;

**Visto** il D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

## DETERMINA

Richiamando tutto quanto sopra descritto, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

**DI APPROVARE** la seguente **Graduatoria Definitiva** relativa alla Selezione Pubblica relativa all'oggetto, formata da n. 11 candidati idonei e redatta in conformità all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994:

### GRADUATORIA DEFINITIVA DEGLI IDONEI

| NR. | COGNOME - NOME        | RISP<br>ERR. | NON<br>RISP. | PUN'<br>PRO | PUN'<br>TITO | TOTA<br>TITOL<br>E<br>QUIZ | TITOLI<br>PREFERENZA |
|-----|-----------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|----------------------------|----------------------|
| 1   | DI BELLO PATRIZIA     | 1            | 0            | 29          | 1,10         | 30,10                      | F.1                  |
| 2   | GIOVANNELLI ELENA     | 1            | 0            | 29          | 1,10         | 30,10                      |                      |
| 3   | DI BELLO MARIACARMELA | 1            | 0            | 29          | 0,60         | 29,60                      |                      |
| 4   | SATURNO FEDELE        | 2            | 0            | 28          | 0,60         | 28,60                      | F.2                  |
| 5   | GRECO GERARDO         | 2            | 0            | 28          | 0,60         | 28,60                      | Età                  |
| 6   | LIPPO MAURIZIO        | 2            | 0            | 28          | 0,60         | 28,60                      |                      |
| 7   | PACE MAURO            | 2            | 0            | 28          | 0,50         | 28,50                      |                      |
| 8   | MIELE FRANCESCO       | 3            | 0            | 27          | 0,60         | 27,60                      |                      |

|    |                 |   |   |    |      |       |     |
|----|-----------------|---|---|----|------|-------|-----|
| 9  | LUONGO ANNA     | 3 | 0 | 27 | 0    | 27    | Età |
| 10 | FERSULA ANTONIO | 3 | 0 | 27 | 0    | 27    |     |
| 11 | GUERCIA CARMINE | 6 | 0 | 24 | 0,60 | 24,60 | F.1 |

- **che** i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria finale, di validità anni 2 (DUE), decorrenti dalla data di pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente, durante il periodo di vigenza della stessa, per far fronte alle esigenze lavorative, verranno assunti a tempo determinato, con orario di lavoro a tempo pieno e/o part-Time (misto), in ragione delle effettive esigenze ed in ragione della disponibilità finanziaria dell'Ente, osservando i criteri meglio di seguito indicati;

- **che**, per ogni anno di riferimento, le assunzioni verranno effettuate dal 1° in graduatoria;

**DI DICHIARARE** chiusa la fase della formulazione e approvazione della graduatoria definitiva degli idonei.  
**DI DARE COMUNICAZIONE** della presente determinazione per opportuna informativa al Segretario Comunale.

**DI IMPEGNARSI** ad inserire la presente nella sezione "Amministrazione trasparente".

**DI PUBBLICARE** copia della presente all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale <http://www.comune.centola.sa.it> per 15 giorni consecutivi.

**DI DISPORRE** ai sensi dell'art.183, co. 9, del T.U. n.267/2000, la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

GIUSEPPE CORSARO

**Centola, 27-12-2024**