

"ALLEGATO A" - domanda di partecipazione

Spett.Le Comune di CENTOLA
AREA TECNICA
Edilizia-Urbanistica-Demanio
Via T. Tasso n.11
84051 CENTOLA (SA)

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI A CUI AFFIDARE SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'AREA TECNICA URBANISTICA-EDILIZIA-DEMANIO**, quali servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore a 40.000 Euro.

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____ domiciliato/a in _____
prov (__) alla via/piazza _____ telefono _____ fax
_____ e-mail: _____ PEC:
_____ C.F. _____ P.IVA
_____ laureato/diplomato in
_____ libero/a professionista
regolarmente abilitato alla professione di
_____, iscritto all'Albo/Collegio
professionale dei _____ della Provincia di
_____ al n. _____ e di essere in possesso, alla data di
partecipazione dell'avviso pubblico, di polizza assicurativa a copertura dei rischi
professionali, sottoscritta in data _____ con la società

CHIEDE

di partecipare all'**Avviso pubblico esplorativo per la costituzione di un elenco di professionisti a cui affidare servizi tecnici di supporto ai procedimenti amministrativi dell'area tecnica urbanistica-edilizia-demanio**, quali servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a 40.000 Euro, per le seguenti attività (contrassegnare con una "X" una o più attività di preferenza):

- A. supporto ai procedimenti amministrativi per l'istruttoria e la digitalizzazione delle pratiche edilizie da inserire nel programma che il Comune di Centola possiede per la gestione delle dette pratiche edilizia; nonché per l'archiviazione delle pratiche edilizie espletate e delle pratiche edilizie degli anni passati presenti negli uffici del Comune in forma cartacea; e tutte le richieste e le attività relative alle pratiche edilizie;

"ALLEGATO A" - domanda di partecipazione

- B. supporto ai procedimenti amministrativi nelle varie fasi dell'istruttoria delle pratiche di Condono Edilizio legge 47/85 e legge 724/94 della definizione delle stesse, del calcolo degli importi da versare da parte dei richiedenti, del rilascio del permesso a costruire in sanatoria, e tutte le richieste e le attività relative al condono edilizio;
- C. supporto ai procedimenti amministrativi nelle varie fasi dell'istruttoria delle pratiche relative alle Concessioni e/o Autorizzazioni demaniali, SID, e tutte le richieste e le attività relative al demanio marittimo, nonché l'attività di supporto alle varie fasi di istruttoria delle pratiche relative alle Autorizzazioni Paesaggistiche di cui al D.Lvo n.42/2004 e s.m.i.;
- D. supporto ai procedimenti amministrativi nelle varie fasi dell'istruttoria delle pratiche relative al Demanio Marittimo e Comunale, agli Usi Civici, Fida Pascolo, Affrancamenti e tutte le richieste e le attività relative agli Usi Civici;

quali servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, per un importo totale netto complessivo di corrispettivi € 4.680,00 anno, oltre CNPA e IVA se dovuti, e pertanto di importo inferiore a 40.000 euro - in qualità di libero professionista.

All'occorrenza

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

1. di voler partecipare per le suddette attività, come innanzi denominate, in qualità di candidato per eventuale affidamento del servizio tecnico di supporto ai procedimenti amministrativi dell'Area Tecnica Urbanistica-Edilizia-Demanio del Comune di Centola;
2. l'insussistenza nei propri confronti delle cause di esclusione di cui all'art. 24, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
3. che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
4. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art.67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (art. 80, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.);
5. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 80, comma del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.);
6. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice (art.80, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.);
7. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la

"ALLEGATO A" - domanda di partecipazione

dichiarazione di una di tali situazioni (art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.).

(In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto previsto dall'art. 110, commi 3, 4, 5 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

8. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di questa stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (la valutazione della gravità dell'illecito viene valutata dalla stazione appaltante stessa, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n.50/2016);
9. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n.81 (art. 80, comma 5, lett. f) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.);
10. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. l) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
11. di non aver alcun contenzioso instaurato con il comune di CENTOLA;
12. di non essere nelle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 120 e seguenti della legge 24 novembre 1981, n.689 e s.m.i.;
13. che non sussistono provvedimenti disciplinari che comportano la sospensione dell'albo e quindi, il conseguente divieto all'esercizio della professione;
14. di non essere stato oggetto di alcun provvedimento di cui alla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o ad altre forme di criminalità organizzativa, di non essere stato destituito da pubblici uffici, di non essere soggetto a cause ostative di qualsiasi tipo all'esercizio della libera professione
15. di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
16. di aver preso piena conoscenza di quanto riportato nell'avviso pubblico esplorativo oggetto della presente candidatura e di essere pertanto consapevole che, è condizione imprescindibile per far parte dell'elenco, essere sottoposto a colloquio conoscitivo da parte di apposita commissione all'uopo nominata dal Comune di Centola;
17. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
18. di essere consapevole che i servizi resi inerenti l'eventuale affidamento dell'incarico devono intendersi come incarico professionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potranno costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con il Comune di Centola né di collaborazione coordinata e continuativa;

DICHIARA INOLTRE

- 1) di essere in possesso di adeguata competenza professionale per aver svolto i seguenti servizi:

| Tipologia servizio (e ruolo) | Committente | Periodo di esecuzione |
|------------------------------|-------------|-----------------------|
| | | |

"ALLEGATO A" - domanda di partecipazione

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

Data _____

timbro e FIRMA

Allegati:

1. curriculum vitae in formato europeo;
2. copia del documento di identità in corso di validità;
3. copia del Capitolato Prestazionale controfirmato su ogni pagina in segno di incondizionata accettazione delle condizioni ivi riportate.
4. copia dell'avviso pubblico prot.n._____/2020, controfirmato su ogni pagina in segno di incondizionata accettazione delle condizioni ivi riportate.
5. Altro _____