



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/00 TRA I COMUNI DELL'AMBITO S9 PER L'ESERCIZIO E LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI - ANNUALITA' 2022-2024

L'anno duemilaventitre (2023), il giorno venticinque (25) del mese di Settembre, con la presente convenzione da valersi per ogni effetto di legge

TRA

-) **Il Comune di Alfano**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Camerota**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Casaletto Spartano**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Caselle in Pittari**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Celle di Bulgheria**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Centola**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Ispani**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Morigerati**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Roccagloriosa**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Rofrano**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di San Giovanni a Piro**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Santa Marina**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Sapri**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Torraca**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Torre Orsaia**, in persona del Sindaco pro tempore;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

-) **Il Comune di Tortorella**, in persona del Sindaco pro tempore;
-) **Il Comune di Vibonati**, in persona del Sindaco pro tempore;

Premesso che:

1. l'art. 131 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, conferisce alle Regioni ed agli Enti locali tutte le funzioni ed i compiti amministrativi nella materia dei servizi sociali;
2. il D.Lgs 267/2000 e s.m.i. all'articolo 13 stabilisce che *"spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito a altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze. Il Comune, per l'esercizio delle funzioni in Ambiti Territoriali adeguati, attua forme sia di decentramento sia di cooperazione con altri comuni e con la provincia"*;
3. l'art. 19 della legge 328 del 08 Novembre 2000 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali"*, attribuisce ai Comuni la titolarità delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali, svolti a livello locale, concorrendo alla programmazione regionale, in particolare, attraverso la predisposizione dei Piani di Zona all'interno degli ambiti territoriali come definiti dalla Regione. Tali funzioni sono esercitate dai Comuni associati a livello di ambito territoriale, adottando gli assetti organizzativi più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini, secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541

Sito web: www.pianosociales9.it

E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

4. la Legge Costituzionale n. 3/2001 ha modificato il Titolo V della Costituzione, attribuendo alle Regioni la potestà legislativa primaria rispetto alla materia socio-assistenziale ed ai Comuni le funzioni amministrative in materia dei servizi sociali;
5. la L.R. Campania n.11/2007, "Legge per la Dignità e la Cittadinanza sociale", modificata con L.R. 15/2012;
 - J) all'art. 7 sancisce che: *"i Comuni esercitano in forma associata i compiti e le funzioni amministrative loro attribuite dalla presente legge fatto salvo il caso in cui il territorio di un singolo Comune coincida con l'estensione territoriale dell'Ambito determinato ai sensi dell'Art. 19"*;
 - J) all'art. 10 prevede che *"i Comuni sono titolari della programmazione, della rendicontazione e valutazione a livello locale degli interventi sociali e, di concerto con le Asl, degli interventi socio-sanitari, nonché delle funzioni amministrative inerenti l'erogazione dei servizi e delle prestazioni del sistema integrato locale"*;
 - J) all' art. 10, comma 2, sancisce che per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, nell'ambito delle direttive regionali ed in coerenza con il Piano Sociale Regionale, i Comuni associati in Ambiti Territoriali ai sensi dell'art. 19 *"adottano, su proposta del Coordinamento Istituzionale di cui all'art. 1 (omissis)..... le forme associative e le modalità di gestione degli interventi e dei servizi programmati nel Piano Sociale di Ambito, ai sensi del D.lgs 267/2000 e s.m.i."*;
 - J) all'art. 19 stabilisce che *" la Regione Campania definisce quali Ambiti Territoriali, le ripartizioni del territorio regionale coincidenti con i Distretti Sanitari o loro multipli purché rientranti nella medesima ASL, e li determina previa concertazione con gli Enti Locali, con provvedimento della Giunta Regionale;*



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541

Sito web: www.pianosociales9.it

E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Atteso che la Regione Campania con DGRC n. 144 del 12 aprile 2016, modificativa della DGRC n. 320/2012:

-) ha ridisegnato gli Ambiti Territoriali, sulla scorta del principio di coincidenza con i Distretti Sanitari, rafforzando, ancora di più, l'Ambito come unica dimensione territoriale per l'accesso al sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari, rendendo evidente la necessità di mantenere ferma l'adesione di tutti i Comuni dell'ambito alla gestione associata dei servizi;
-) ha istituito l'Ambito Territoriale S/9 in coincidenza dei comuni facenti parte del Distretto Sanitario 71 - ASL Salerno;
-) tra i Comuni afferenti all'Ambito S/9 è stata stipulata una Convenzione, ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, in data 05/11/2020;

Dato atto che:

-) con D.lgs. 147/2017, articoli 5, 6, 7, sono stati istituiti nuovi livelli essenziali di prestazione sociale;
-) con la legge n. 26/2019 è stato istituito il Reddito di cittadinanza, definito LEPS;
-) con D.G.R. n. 504 del 02/08/2018 è stato approvato il Piano regionale per la Povertà 2018 - 2020 in linea con il "Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà";
-) con D.G.R. n. 897 del 28/12/2018 è stato approvato, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 11/07 e ss.mm.ii., il Piano Sociale Regionale 2019 - 2021 che definisce i principi d'indirizzo per la realizzazione del sistema di interventi e servizi da parte degli Ambiti territoriali per il suddetto triennio;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

-) con D.G.R n. 414 del 27 luglio 2022 è stato approvato il Piano Regionale per la lotta alla povertà 2021-2023
-) la Legge n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021):
- all'articolo 1, comma 797 e seguenti, ha introdotto un livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale definito da un assistente sociale ogni 5.000 abitanti e un ulteriore obiettivo di servizio definito da un assistente sociale ogni 4.000 abitanti. In quest'ottica, ai fini di potenziare il sistema dei servizi sociali territoriali, ha previsto l'erogazione di un contributo economico a carattere strutturale a favore degli Ambiti sociali territoriali (ATS) in ragione del numero di assistenti sociali impiegati in proporzione alla popolazione residente.
 - all'articolo 1, comma 791 e 792 ha istituito il fondo di solidarietà comunale aggiuntivo avente carattere strutturale a sostegno dei servizi sociali;
-) la Legge n.234/2021 (Legge di bilancio 2022):
- all'articolo 1, commi 159-171, ha istituito i Livelli essenziali delle prestazioni sociali per la non autosufficienza;
 - all'articolo 1, commi 172-174, ha potenziato ulteriormente il fondo di solidarietà comunale per i servizi sociali
 - all'articolo 1, commi 734 e 735, ha rimosso tutti gli ostacoli alle assunzioni di personale per il potenziamento dei servizi sociali;
-) il MLPS con proprio decreto del 22 ottobre 2021 ha approvato il nuovo Piano Sociale Nazionale e il nuovo Piano Nazionale per il contrasto alla povertà, che istituisce nuovi LEPS;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

-) il MLPS in data 10 settembre 2022 ha comunicato l'approvazione della proposta del nuovo Piano Nazionale per la non autosufficienza;
-) con D.G.R. n. 414 del 27 luglio 2022 la Regione Campania ha approvato il nuovo Piano Regionale per la lotta alla povertà;
-) con DGR n. 66 del 14 febbraio 2023 è stato approvato il nuovo Piano Sociale Regionale 2022-2024;

Considerato che:

-) la sopravvenienza di nuovi strumenti di programmazione nazionale e regionale e di nuove disposizioni di legge ha profondamente modificato il quadro normativo complessivo in materia di servizi sociali istituendo i livelli essenziali di prestazioni sociali;
-) a fronte di diritti sociali costituzionalmente garantiti e di risorse appositamente stanziare per garantirne la esigibilità anche mediante il potenziamento degli assetti organizzativi, si rende necessario rimodulare i contenuti della Convenzione, in scadenza;

Preso atto che:

-) in data 02/08/2023 con deliberazione n. 20 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito S9, tenuto conto delle innovazioni legislative e programmatiche sopravvenute, si è dichiarato favorevole al rinnovo della forma associativa della Convenzione di cui all'art. 30, comma 4, del TUEL quale forma associativa per la gestione associata dei servizi sociali



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

e socio-sanitari in esecuzione di quanto previsto dall'articolo 7 della legge regionale n. 11 del 2007 e ss.mm.;

) gli Enti citati hanno ribadito la volontà di adottare la forma associata della Convenzione di cui all'articolo 30, comma 4, del decreto legislativo n. 267/00, provvedendo al rinnovo e parziale rettifica/modifica della Convenzione scaduta;

Considerato che:

Il Coordinamento Istituzionale nella seduta del 02/08/2023 ha esaminato ed approvato lo schema della presente Convenzione;

I citati Enti hanno approvato lo schema della stessa con le Deliberazioni Consiliari di seguito indicate, tutte dichiarate immediatamente eseguibili ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL:

1. **Comune di Alfano**, Delibera n. 28 del 05/09/2023;
2. **Comune di Camerota**, Delibera n. 30 del 28/08/2023;
3. **Comune di Casaletto Spartano**, Delibera n. 32 del 02/09/2023;
4. **Comune di Caselle in Pittari**, Delibera n. 21 del 29/08/2023;
5. **Comune di Celle di Bulgheria**, Delibera n. 37 del 26/08/2023;
6. **Comune di Centola**, Delibera n. 28 del 06/09/2023;
7. **Comune di Ispani**, Delibera n. 20 del 05/09/2023;
8. **Comune di Morigerati**, Delibera n. 4 del 01/09/2023;
9. **Comune di Roccagloriosa**, Delibera n. 42 del 31/08/2023;
10. **Comune di Rofrano**, Delibera n. 18 del 29/08/2023;
11. **Comune di San Giovanni a Piro**, Delibera n. 20 del 10/08/2023;
12. **Comune di Santa Marina**, Delibera n. 27 del 18/09/2023;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

13. **Comune di Sapri**, Delibera n. 20 del 31/08/2023;
14. **Comune di Torraca**, Delibera n. 21 del 04/09/2023;
15. **Comune di Torre Orsaia**, Delibera n. 30 del 05/09/2023;
16. **Comune di Tortorella**, Delibera n. 29 del 06/09/2023;
17. **Comune di Vibonati**, Delibera n. 21 del 24/08/2023;

Tutto ciò premesso, tra gli Enti intervenuti, come sopra rappresentati, si conviene e stipula la seguente convenzione, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., considerando quanto precede parte integrante e sostanziale del presente atto

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

TITOLO I - FINALITA' E DURATA

Art. 1 - Oggetto

La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30, comma 4, del TUEL, ha per oggetto la gestione in forma associata dei servizi sociali e socio-sanitari ricadenti nel territorio dell'Ambito S9, previsti e programmati nel Piano sociale di Zona e/o in ulteriori strumenti di programmazione di Ambito e/o con intese interistituzionali, ai sensi degli artt. 7 e 10 della L.R. Campania n. 11/2007, come successivamente modificata ed integrata dalla L.R. Campania 15/2012.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541

Sito web: www.pianosociales9.it

E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Art. 2 - Finalità

La gestione associata dei servizi sociali e sociosanitari rappresenta il presupposto essenziale per l'attuazione del sistema territoriale dei servizi alla persona dell'Ambito S/9.

Il Piano di Zona e gli altri strumenti di programmazione territoriali sovra-comunali costituiscono strumenti sinergici attraverso i quali gli Enti convenzionati assicurano l'unicità di conduzione e la semplificazione di tutte le procedure di erogazione dei servizi a sostegno delle fasce più vulnerabili e a maggior rischio di esclusione sociale del territorio, nonché il necessario impulso per il loro miglioramento qualitativo.

In particolare con la presente convenzione vengono determinati:

- a. la gestione associata dei servizi e delle prestazioni e delle risorse economiche attraverso un Fondo Unico d'Ambito;
- b. la definizione di modalità omogenee dei servizi e delle prestazioni sociali, conformi alle leggi e alle indicazioni programmatiche;
- c. la razionalizzazione e l'ottimizzazione delle risorse a disposizione per le attività oggetto del presente atto.

L'organizzazione del servizio e l'esercizio delle funzioni devono tendere in ogni caso a garantire trasparenza, non discriminazione, pubblicità, economicità, efficienza, efficacia, continuità e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa

Art. 3 - Obiettivi

L'organizzazione dei servizi sociali e socio-sanitari, con particolare riferimento ai servizi e alle prestazioni per le fasce di popolazione a maggior rischio di povertà e di esclusione sociale, è assicurata in conformità agli strumenti di programmazione nazionale, regionale ed europea.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

La realizzazione del sistema territoriale sovra-comunale dei servizi e delle prestazioni sociali e socio-sanitarie è finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a. favorire la formazione di un sistema integrato locale di interventi fondati su servizi e prestazioni complementari e flessibili, stimolando in particolare le risorse locali di solidarietà e di auto-aiuto, nonché responsabilizzare i cittadini nella programmazione e nella verifica dei servizi;
- b. qualificare la spesa, attivando risorse, anche finanziarie, derivate dalle forme di concertazione;
- c. prevedere iniziative di formazione e di aggiornamento degli operatori finalizzate a realizzare progetti di sviluppo dei servizi in un'ottica di *customer satisfaction*;
- d. seguire il criterio della massima diligenza per superare eventuali difficoltà sopraggiunte con particolare riferimento alla fase esecutiva dei programmi prestabiliti negli strumenti di programmazione zonale;
- e. garantire la sollecita risposta alle richieste di informazione, di assistenza e di tutela, da parte degli utenti necessarie per il coerente svolgimento degli interventi.

Art. 4 - Durata e scioglimento

La presente Convenzione avrà durata di tre anni decorrenti dalla data della stipula, salvo che gli Enti aderenti decidano, prima della detta scadenza, di porre in essere una diversa forma associativa. Restano pertanto a carico di ogni Ente gli impegni assunti fino alla data di scadenza del presente atto.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

TITOLO II - ORGANIZZAZIONE

Art. 5 - Soggetto capofila

Gli Enti convenzionati confermano la scelta del Comune di Sapri quale soggetto capofila, attribuendo allo stesso responsabilità amministrative e le necessarie risorse economiche che andranno a confluire nel Fondo Unico d'Ambito (F.UA).

Il Comune capofila, attraverso il suo legale rappresentante pro tempore, ha la rappresentanza legale della Convenzione e, dunque, dell'Ambito S/9 nei rapporti con i terzi ed in giudizio, fermo restando che tutti gli Enti rappresentati rispondono, sempre e comunque, giuridicamente ed economicamente pro-quota delle attività comuni.

Art. 6 - Funzioni del Comune capofila

Il Comune capofila svolgerà le seguenti funzioni:

- a. adottare tutti gli atti, le attività, le procedure e i provvedimenti necessari alla realizzazione dei servizi e degli interventi previsti dalla presente Convenzione;
- b. ricevere da parte delle Amministrazioni competenti (U.E, Stato, Regione, Comuni, INPS, ecc.) le risorse necessarie per l'attuazione dei piani di programmazione di servizi e prestazioni e utilizzarle secondo gli indirizzi previsti dal Coordinamento;
- c. adottare e dare applicazione ai Regolamenti e ad altri atti necessari per disciplinare l'organizzazione ed il funzionamento degli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari di Ambito;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

- d. esercitare ogni adempimento amministrativo ivi compresa l'attività contrattuale, negoziale o di accordo con altre Pubbliche Amministrazioni, o con organizzazioni private non profit e/o profit;
- e. provvedere ad apportare le necessarie modifiche al Piano sociale di Zona, in occasione degli aggiornamenti periodici ovvero in esecuzione di specifiche integrazioni e/o modifiche richieste dagli enti pubblici sovra-ordinati.
- f. verificare la rispondenza dell'attività gestionale alle finalità di cui alla presente Convenzione;
- g. rappresentare presso Enti ed Amministrazioni i soggetti sottoscrittori della presente Convenzione.

Il Comune Capofila, nell'espletamento delle predette attività, assicura imparzialità e massima attenzione alle esigenze e ai bisogni di tutti i cittadini dei Comuni dell'Ambito.

Esso, altresì, garantisce un rapporto di massimo dialogo e confronto con gli Enti Convenzionati al fine di venire incontro ad ogni loro esigenza e di scongiurare qualsiasi eventuale controversia.

Art. 7 - Coordinamento Istituzionale

La funzione di indirizzo programmatico ed amministrativo e la funzione di controllo della gestione del Piano di Zona, secondo modalità e tempistica innanzi specificate per i servizi alla persona, sono riservate al Coordinamento Istituzionale.

Il Coordinamento è formato dai Sindaci dei Comuni ovvero da loro delegati, all'uopo preventivamente designati tra gli amministratori comunali in carica, in materia d'integrazione socio-sanitaria, dal Direttore Generale ASL di riferimento o suo Delegato.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541

Sito web: www.pianosociales9.it

E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Le responsabilità del Coordinamento Istituzionale sono individuate, in primis, dal disposto della L.R. 11/07, art. 11, ss.mm.ii., con specifico riferimento alle lettere a), b), c), d), e), f), g).

Il Coordinamento Istituzionale, in particolare, provvede:

- a. alla predisposizione degli indirizzi, di natura politica, per la pianificazione, l'approvazione e la programmazione, finalizzate alla definizione delle linee guida territoriali per la realizzazione del Piano Sociale di Zona;
- b. alla definizione, con cadenza annuale, della quota di compartecipazione finanziaria al Fondo Unico di Ambito (FUA) da parte dei Comuni dell'Ambito e a carico dei rispettivi bilanci, finalizzata alla realizzazione del Piano Sociale di Zona;
- c. alla definizione della forma associativa di cui agli artt. 30-34 e dell'eventuale soggetto strumentale di cui agli artt. 112 e segg, del decreto legislativo n. 267/00 e ss. ii. e mm.;
- d. alla definizione di indirizzi che dovranno essere seguiti dai Comuni dell'Ambito e/o dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano in materia di reclutamento di personale e di forme di gestione di servizi e prestazioni nelle forme e nei limiti stabiliti dalla legge, con la garanzia di ogni forma possibile di rispetto della c.d. "clausola sociale";
- e. alla definizione delle modalità di partecipazione alle procedure di programmazione condivisa di cui all'articolo 55 del Decreto legislativo n. 117/2017, dei soggetti, portatori d'interesse della comunità locale e degli organismi di Terzo Settore, di cui agli articoli 45-54 del D. Lgs. n. 117/2017, iscritti al RUNTS;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

- f. alla promozione e approvazione degli accordi interistituzionali e/o territoriali necessari per assicurare il coordinamento, l'unitarietà del sistema di interventi e servizi sociali, l'integrazione socio sanitaria, l'integrazione con le politiche formative e del lavoro e con le istituzioni scolastiche, anche attraverso la stipula di protocolli e accordi formali, previsti dalla normativa vigente, con le altre Agenzie Sociali, Educative e Sanitarie Territoriali;
- g. all'adozione di ogni atto di indirizzo teso ad assicurare e garantire la piena implementazione del Piano Sociale di Zona.

Art. 8- L'Ufficio di Piano

L'Ufficio di Piano è la struttura tecnica di supporto alla realizzazione del Piano di Zona avente il compito di elaborare e attuare la programmazione, secondo gli indirizzi forniti dal Coordinamento Istituzionale, nonché di svolgere le funzioni di gestione, amministrazione, monitoraggio e valutazione del Piano Sociale di Zona Territoriale nel rispetto delle disposizioni regionali e nazionali.

Sulla base del principio di separazione tra attività di indirizzo e controllo ed attività gestionale, all'Ufficio di Piano sono garantite tutte le prerogative istituzionali e tecniche di autonomia gestionale, fermo restando le funzioni di indirizzo del Coordinamento Istituzionale.

Le principali funzioni svolte dall'Ufficio di Piano di Zona sono:

- 1. Funzione di programmazione e progettazione**, che comprende le attività di:
 - a. ricerca, analisi e lettura della domanda sociale,
 - b. ricognizione e mappatura dell'offerta dei servizi;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

- c. gestione dei processi partecipativi,
- d. progettazione esecutiva dei servizi del Piano Sociale di Zona, nonché le eventuali modifiche allo stesso, quale elaborato con riferimento alle linee di indirizzo espresse dal Coordinamento Istituzionale ed emerse dal processo di concertazione;
- e. progettazione degli interventi,
- f. analisi dei programmi di sviluppo,
- g. monitoraggio dei programmi e degli interventi;
- h. valutazione e verifica di qualità dei servizi offerti;

2. Funzione di gestione tecnica e amministrativa, che comprende le attività di:

- a. supporto tecnico alle attività istituzionali;
- b. attività di regolazione del sistema,
- c. gestione delle risorse umane;
- d. predisposizione degli strumenti amministrativi relativi alla propria attività (bandi, regolamenti, provvedimenti di autorizzazione e accreditamento);
- e. facilitazione dei processi di integrazione;
- f. gestione delle procedure di affidamento;
- g. supporto alle procedure di gestione dei servizi previsti nel Piano Sociale di Zona e delle relative risorse;

3. Funzione contabile e finanziaria, che comprende le attività di:

- a. gestione contabile delle attività di competenza dell'Ufficio di piano;
- b. gestione delle risorse finanziarie e di rendicontazione;
- c. gestione della fase di liquidazione della spesa;



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Art.9 - Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano

Alla direzione dell'Ufficio di Piano è preposto un Coordinatore che ha funzioni di rappresentanza nei rapporti con i soggetti esterni e sovrintende a tutte le attività necessarie per il buon funzionamento dell'ufficio stesso.

In particolare, il Coordinatore:

- a) assicura, su tutto il territorio dell'Ambito, una programmazione condivisa ed una regolamentazione omogenea della rete dei servizi sociali;
- b) è responsabile dell'esercizio delle funzioni attribuite all'Ufficio di Piano;
- c) è responsabile dell'attuazione dei programmi affidati all'Ufficio di Piano, nel rispetto delle leggi, delle direttive regionali, degli indirizzi ricevuti dal Coordinamento Istituzionale;
- d) promuove la definizione di Accordi di Programma e di Convenzioni con altri Enti;
- e) garantisce il collegamento operativo e le relazioni interistituzionali;

Al Coordinatore compete l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi concernenti il Piano di Zona, secondo quanto disposto dalla presente Convenzione, compresi tutti gli atti che impegnano gli enti convenzionati verso l'esterno, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi compresi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, con annessa responsabilità, in via esclusiva, per il conseguimento dei risultati, nell'ambito dei programmi e degli atti d'indirizzo definiti dal Coordinamento Istituzionale.

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano, cui attribuire i compiti e i poteri gestionali connessi alle funzioni e competenze sopra elencate a norma degli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

267/2000, dovrà essere in possesso del titolo di studio e degli ulteriori requisiti professionali nonché dovrà essere iscritto all'Elenco Regionale dei Direttori/ Coordinatori d'Ambito della Regione Campania.

Ai sensi della Legge regionale n. 31 del 28 dicembre 2021 all'art. 37 comma 1, il Coordinamento Istituzionale individua il Coordinatore tra coloro che sono inseriti nel sopracitato Elenco Regionale.

Il Coordinatore individuato, se in servizio presso uno dei Comuni facenti parte del Piano di Zona S/9, previo accordo tra il Comune ove presta servizio ed il Comune Capofila di Sapri, verrà comandato a ricoprire il predetto incarico, nel rispetto degli artt. 56 T.U. n. 3/1957 e dell'art. 30 comma 2 sexies D.Lgs n. 165/2001 e secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Il trattamento economico verrà stabilito nel rispetto di quanto disposto dall'art. 70 comma 12 del D.Lgs. n. 165/2001 e dalle altre norme di legge applicabili in materia. Il Comune Capofila determinerà la retribuzione di posizione in base al proprio sistema di valutazione ed applicherà nei suoi riguardi il sistema premiale in vigore presso l'Ente capofila.

Qualora non sia possibile individuare il Coordinatore dell'Ufficio di Piano tra il personale in servizio presso i Comuni associati, lo stesso potrà essere scelto anche al di fuori della dotazione organica degli enti convenzionati, in base alle disposizioni contenute nell'art. 110 del D. Lgs. n.267/2000, purché iscritto all'Elenco Regionale dei Direttori/ Coordinatori d'Ambito. La durata della carica di Coordinatore dell'Ufficio di Piano è di anni 3 (tre). Alla scadenza dell'incarico può continuare la sua attività per non più di 45 giorni.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Art. 10 - La dotazione organica dell'Ufficio di Piano

L'Ufficio costituito ai sensi di quanto previsto dall'articolo 30, comma 4, del decreto legislativo 267/00, opera con la seguente dotazione minima di personale:

Profilo professionale	Categoria giuridica	Unità
Coordinatore - Responsabile dell'Ufficio di Piano	Dirigente o D	1
Esperto Amministrativo - Responsabile gare	D	1
Esperto contabile	D	1
Sociologo	D	2
Psicologo	D	2
Educatori	D	2
Esperto informatico e comunicazione	D	1
Mediatore culturale	D	1
Assistente sociale	D	9



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

e da ulteriori figure professionali che potranno essere reclutate a tempo determinato per singoli progetti e/o interventi a termine in numero idoneo ad assicurare le funzioni ad esso assegnato.

Per il ruolo strategico di programmazione, gestione e controllo all' Ufficio di Piano vanno garantiti assetti organizzativi adeguati e tutte le prerogative istituzionali e tecniche di autonomia gestionale nel rispetto dell'indirizzo programmatico.

I servizi sociali rientrano tra le funzioni fondamentali degli enti locali ai sensi dell'articolo 131 del decreto legislativo 112/98 e dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 267/00. Con il decreto legislativo n. 147/2017 e con i successivi provvedimenti legislativi e programmatori su elencati, sono stati istituiti i livelli essenziali delle prestazioni sociali costituzionalmente garantiti e, pertanto, questi vanno necessariamente erogati con continuità e senza interruzioni.

Ancora, va tenuto conto che ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo 165/01, " ...per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato... " e possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato "soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionali". Pertanto, nel rispetto della citata normativa, i servizi sociali dovranno essere assicurati con personale a tempo indeterminato e solo in via eccezionale e temporanea a tempo determinato.



Via Villa Comunale, 1 – 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 – Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it – Pec: pianosociales9@pec.it

Art. 11- Impegni del Comune capofila e dei Comuni associati.

Il Comune capofila procede al reclutamento dei su elencati operatori, prevedendo i relativi posti nella propria dotazione organica.

Il reclutamento del personale di cui all'articolo 10, potrà essere effettuato utilizzando due fondi strutturali etero-bilancio:

- a. il fondo di solidarietà comunale per il potenziamento dei servizi sociali, istituito con la legge 232 del 2016 (art. 1, comma 449, lettera d-quinquies), progressivamente crescente dal 2021 al 2030 di circa il 15% all'anno, per diventare poi permanente dal 2030;
- b. il fondo povertà (quota servizi) istituito con la legge n. 208 del 2015, art. 1, comma 386.

Entrambi questi fondi hanno come priorità il potenziamento del personale dei servizi sociali, calcolato su base di Ambito (LEPS rapporto 1 a 5000 per gli assistenti sociali e reclutamento degli altri operatori necessari ad assicurare il funzionamento degli uffici di piano e l'erogazione degli altri LEPS).

Il D.L. n. 104/2020, convertito in legge n. 126/2020, all'articolo 57, comma 3-septies recita che *“ a decorrere dal 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa e le corrispondenti entrate poste a copertura delle stesse, non rilevano ai fini del rispetto del valore soglia di cui all'articolo 33 del D.L. n. 34/19”* e quindi anche ai fini della determinazione degli spazi assunzionali.

Pertanto, tale deroga consente al Comune capofila l'assunzione di personale a tempo indeterminato nella propria dotazione organica, previo specifica previsione nel proprio piano



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

triennale del fabbisogno, con risorse etero-comunali, a condizione che trattasi di spese espressamente finalizzate a nuove assunzioni a tempo indeterminato equivalenti a tempo pieno, senza che tale reclutamento vada ad incidere sui suoi spazi assunzionali.

A tal fine tutti i Comuni dell'Ambito trasferiscono in via permanente all'Ambito e quindi al FUA le risorse del Fondo di solidarietà comunale per i servizi sociali di cui alla legge 178/2020, commi 791 e 792 e alla legge 234/2021.

Il FUA (incluso le quote comunali di compartecipazione) va programmato con cadenza annuale in forma unitaria e integrata.

La programmazione finanziaria ha carattere autorizzatorio ed è subordinata alla compatibilità con le programmazioni finanziarie approvate dai singoli Enti ed al rispetto dei criteri di cui all'art. 183 del TUEL con i conseguenti effetti.

Ogni Amministrazione assicura la massima collaborazione all'Ufficio di Piano e nella gestione delle informazioni di base al pubblico per facilitare l'accesso ai servizi, su indicazione dell'Ufficio di Piano.

In relazione al miglior svolgimento delle funzioni di cui alla presente convenzione, il Comune capofila, nei limiti della programmazione comune approvata, può negoziare e contrattare accordi di programma e forniture di beni e/o servizi o contratti di lavori, nonché stipulare contratti o convenzioni pubblici e privati. L'attività di ricezione di atti, richieste e ogni altra documentazione di competenza dell'Ambito continua ad essere assicurata dagli uffici di protocollo dei rispettivi Comuni che provvedono all'inoltro al Responsabile delle funzioni dei servizi sociali del Comune Capofila.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Art.12 - Sede

L'ufficio di Piano ha sede presso il Comune capofila in Via Flavio Gioia.

Al Comune capofila spetta assicurare le attività di supporto e dotazione logistica necessaria per il suo regolare funzionamento. È riconosciuto un rimborso annuale forfettario delle spese affrontate per le utenze. Per motivate esigenze, anche temporanee, può essere prevista una sede diversa, con oneri a carico del Piano Sociale di Zona.

Art. 13 - Rapporti finanziari: il FUA

Il FUA previsto dalla L.R. 11/2007 art.52 bis è costituito da

- a. risorse provenienti dal fondo Sociale Regionale di cui all'art. 50;
- b. risorse del sistema delle autonomie locali di cui all'art. 52;
- c. fondi europei a disposizione dell'Ambito per la realizzazione di interventi che rientrano nel Piano di Zona;
- d. risorse provenienti dal Bilancio dello Stato;
- e. risorse provenienti da altri soggetti del settore pubblico o privato

Il Comune Capofila assicura la tenuta della contabilità separata analitica per centri di costo e responsabilità, tale da consentire la rendicontazione per singolo Comune.

Le risorse del FUA non possono essere utilizzate dall'Ente Capofila per altri fini se non quelli previsti dal Piano di Zona e dagli altri strumenti di programmazione o progetti regionali, nazionali ed europei, comunque approvati dal Coordinamento Istituzionale.

Per l'entità della compartecipazione obbligatoria da parte di ogni Comune, il Coordinamento Istituzionale delibera la misura della contribuzione, che non potrà in ogni caso essere



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

inferiore a Euro 7,00 per abitante, per ciascuna delle annualità del Piano Sociale Regionale, considerando la popolazione di riferimento alla data indicata dai competenti servizi regionali o, in subordine, alla data dell'ultimo dato Istat disponibile al 31 dicembre dell'anno precedente.

I Comuni sottoscrittori della presente convenzione assumono il principio di responsabilità, a vario titolo, relativo a ipotesi di interruzione dei servizi su uno o più Comuni dell'Ambito, connesse al mancato accredito della quota di compartecipazione nel FUA. Il soggetto responsabile va individuato nella figura del Sindaco del Comune interessato, inadempiente rispetto agli obblighi finanziari assunti con il presente atto.

Ogni Ente associato iscrive nel proprio bilancio di previsione, entro il 31 dicembre di ogni anno ovvero entro il termine di approvazione del Bilancio di Previsione, tutte le risorse finanziarie da trasferire al Comune Capofila, necessarie a far fronte alle attività da svolgere in forma associata per la successiva annualità quale quota di Compartecipazione al F.U.A, comunicandole, entro tale data (31 dicembre anno precedente a quello di riferimento), al Coordinatore dell'Ufficio di Piano per i corrispettivi impegni di spesa ai sensi del D. Lgs 118/2011.

I fondi propri dei Comuni per le politiche sociali (FC) devono essere trasferiti all'Ente Capofila, nel numero massimo di tre tranches:

1. la prima, pari al 30%, entro e non oltre il 31 marzo dell'anno finanziario di riferimento. Qualora entro la suddetta data non sia stato approvato il bilancio di previsione, il Comune dell'Ambito dovrà versare, entro lo stesso



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

termine (31 marzo), quanto previsto dagli artt. 162 e seguenti del D.lgs. 267/2000;

2. La seconda, pari al 50% del totale, entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno;
3. La terza, pari al saldo di cui al 20%, entro e non oltre il 30 settembre di ogni anno. Ai fini del rispetto del termine prescritto per il trasferimento dei fondi da parte degli Enti associati, si assume quale data di trasferimento quella di sottoscrizione del mandato di pagamento, emesso secondo quanto disposto dall'art.185 del D.lgs. n.267/2000.

Il mancato rispetto dei termini di trasferimento dei fondi comunali fissati comporta, nei confronti degli Enti inadempienti, l'immediato avvio della procedura di recupero del credito attraverso gli strumenti anche coattivi previsti dalla legge.

Agli Enti inadempienti verranno addebitati tutti i maggiori oneri sostenuti per la procedura di recupero.

Il mancato trasferimento dei fondi comunali dopo il termine assegnato dal provvedimento di messa in mora comporterà la sospensione dell'erogazione dei servizi da parte dell'Ufficio di Piano, con totale responsabilità del Comune inadempiente.

Articolo 14 - Controversie e Foro competente

Al Coordinamento Istituzionale è conferito il potere di dirimere, a maggioranza dei componenti assegnati, con l'eventuale ausilio di adeguate professionalità, eventuali controversie che insorgano nell'interpretazione ed esecuzione della presente Convenzione.

Foro esclusivamente competente, con espressa ed irrevocabile rinuncia da parte degli



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

interessati a qualsiasi ulteriore e diverso foro, per eventuali controversie tra gli Enti costituenti la presente Convenzione e/o tra questi e l'Ufficio di Piano o il Comune Capofila, è quello di Lagonegro.

Art. 15- Modifiche e/o integrazioni

Qualsiasi modifica della presente Convenzione deve essere proposta dal Coordinamento Istituzionale e approvata in maniera conforme e nei modi di legge da tutti gli Enti associati. I singoli Enti che intendono ampliare i servizi gestiti con le modalità previste dalla presente Convenzione, possono proporlo al Coordinamento Istituzionale, definendo la tipologia dei servizi ulteriori e le ulteriori risorse che intendono trasferire alla gestione associata, in aggiunta alla loro quota di compartecipazione al FUA.

Art. 16 - Approvazione e pubblicità della Convenzione

I Comuni hanno approvato con deliberazione consiliare lo schema della presente convenzione e sono stati autorizzati alla sottoscrizione, nei modi e nelle forme di legge, ai sensi del D.lgs. 267/2000. Di tale approvazione è data notizia attraverso l'affissione all'Albo Pretorio on line degli Enti sottoscrittori, la comunicazione formale alla Provincia e alla Regione Campania nonché con inserimento dello schema di convenzione, pertanto dei dati personali ex GDPR 679/2016, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sub sezione "Disposizioni generali" ex d. lgs n. 33/2013 ed ss.mm.ii..



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Art.17- Tutela della Privacy

Il Responsabile del trattamento dei dati di cui alla presente convenzione ai sensi del GDPR 2016/679 è individuato nel Comune capofila ed i Comuni aderenti, con la sottoscrizione della presente, autorizzano fin da ora il trattamento dei predetti dati in ossequio e per le finalità di cui alla vigente normativa.

Art. 18 - Piano Anticorruzione e Trasparenza

Con riferimento al Piano Anticorruzione e Trasparenza si rimanda a quello in vigore per il Comune Capofila di Sapri.

Articolo 19 - Efficacia dell'accordo

La Convenzione ha piena efficacia tra le parti ed è opponibile a terzi dal momento della sua sottoscrizione e fino alla data di cessazione della sua validità.

Le parti costituite sottoscrivono con modalità di firma digitale in ottemperanza altresì all'art.15 della Legge n. 241/90 e del d. lgs n. 81/05 Codice dell'Amministrazione digitale.



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Il Sindaco del Comune di Alfano

Gerardo Elena Anna

Il Sindaco del Comune di Camerota

Scarpitta Mario Salvatore

Il Sindaco del Comune di Casaletto Spartano

Amato Concetta

Il Sindaco del Comune di Caselle in Pittari

Nuzzo Giampiero

Il Sindaco del Comune di Celle di Bulgheria

Marotta Gino

Il Sindaco del Comune di Centola

Pirrone Rosario



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Il Sindaco del Comune di Ispani

Giudice Francesco

Il Sindaco del Comune di Morigerati

Prota Vincenzina

Il Sindaco del Comune di Roccagloriosa

Cavalieri Roberto

Il Sindaco del Comune di Rofrano

Cammarano Nicola

Il Sindaco del Comune di San Giovanni a Piro

Palazzo Ferdinando



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Il Sindaco del Comune di Santa Marina

Fortunato Giovanni

Il Sindaco del Comune di Sapri

Gentile Antonio

Il Sindaco del Comune di Torraca

Bianco Francesco

Il Sindaco del Comune di Torre Orsaia

Vicino Pietro

Il Sindaco del Comune di Tortorella

Tancredi Nicola



Via Villa Comunale, 1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Il Sindaco del Comune di Vibonati

Borrelli Manuel