



COMUNE DI CENTOLA

VIA TASSO – Provincia di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974-370711 –
PARCO NAZIONALE DEL CILENTO - VALLO DI DIANO E ALBURNI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE - ORIGINALE

N.	DATA	OGGETTO:
55	30/09/2018	REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO DAT- APPROVAZIONE.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **TRENTA** del mese di **SETTEMBRE**, convocato per le ore **11,00**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, con avvisi **prot. 13010 del 21/09/2018 e prot. 13213 del 26/09/2018**, si è riunito il Consiglio Comunale, **seduta ordinaria, in seconda convocazione**.

La seduta ha avuto inizio alle **11,32** con continuazione.

Alla discussione sull'argomento indicato in oggetto, risultano presenti e assenti i Signori:

1	DE SANCTIS Rosa Valentina -Presidente	presente	
2	STANZIOLA Carmelo – Sindaco	presente	
3	CICCARINI Angela Maria	presente	
4	CICCARIELLO Gianfranco		assente
5	DEL DUCA Francesca		assente
6	DI MASI Maria	presente	
7	MELUCCIO Cristiano	presente	
8	FEDULLO Paolo		assente
9	LUONGO Andrea	presente	
10	CICCARINO Francesco		assente
11	FEDULLO Gerardo		assente
12	LO SCHIAVO Maria Rosaria	presente	
13	SANSIVIERO Marco	presente	
	Totale	8	5

AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO
Reg. N. _____ del _____

Sono assenti giustificati: **Paolo FEDULLO** =

Presiede la dott.ssa **Rosa Valentina DE SANCTIS**, nella sua qualità di **PRESIDENTE**.

Partecipa con funzioni verbalizzanti il **Segretario generale Aniello MAIESE**.

In riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- del Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,



COMUNE DI CENTOLA

VIA TASSO – Provincia di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974-370711 –
PARCO NAZIONALE DEL CILENTO - VALLO DI DIANO E ALBURNI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE - ORIGINALE

N.	DATA	OGGETTO:
55	30/09/2018	REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO DAT- APPROVAZIONE.

In prosieguo di seduta, il **Presidente** introduce **L'UNDICESIMO PUNTO** all'ordine del giorno segnato in oggetto. **Relaziona il Sindaco.**

Il Presidente, constatato che non ci sono altri interventi, pone in votazione la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta l'allegata proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto **"REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO – DAT – APPROVAZIONE"**, munita dei prescritti pareri dei responsabili dei servizi interessati, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

UDITI gli interventi;

Con la seguente votazione, resa in modo palese:

Presenti: n. 8 - Favorevoli: n. 08 - Contrari: n. 0 - Astenuti: n. 0

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** integralmente l'allegata proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto **"REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO – DAT – APPROVAZIONE"**, munita dei prescritti pareri dei responsabili dei servizi interessati, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione, resa in modo palese:

Presenti: n. 08 - Favorevoli: n. 08 - Contrari: n. 0 - Astenuti: n. 0

DELIBERA

1. **DI DICHIARARE** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

^^^^^^

Istituzione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT). Approvazione del regolamento di gestione -

IL SINDACO

Premesso che:

- l'articolo 32 della Costituzione che tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e afferma che nessuno può essere obbligato ad un trattamento sanitario se non per legge, riconoscendo il diritto all'autodeterminazione terapeutica;
- l'articolo 9 della Convenzione sui Diritti Umani e la Biomedicina firmato ad Oviedo il 4/4/1997 dagli Stati membri del Consiglio d'Europa, ratificata e resa esecutiva in Italia con L. 28/3/2001 n. 145 dispone che *«i desideri precedentemente espressi a proposito di un intervento medico da parte di un paziente, che al momento dell'intervento non è in grado di esprimere la sua volontà, saranno tenuti in considerazione»*;
- il Codice di deontologia medica che prevede che il medico si astenga dall'ostinazione in trattamenti diagnostici e terapeutici da cui non si possa attendere un beneficio per la salute del malato, deve acquisire il consenso esplicito ed informato del paziente per le attività terapeutiche da intraprendere, deve desistere da atti curativi contro la volontà della persona, attenendosi alla volontà liberamente espressa e, se il malato non è in grado di esprimere la propria volontà, deve tenere conto di quanto precedentemente manifestato dallo stesso in modo certo e documentato;
- la legge 22 dicembre 2017, n. 219: ***“Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”*** che in particolare all'art. 4 comma 6 della legge 219/2017 prevede, che le disposizioni anticipate di trattamento (DAT) si possano fare: ***“per scrittura privata consegnata personalmente dal disponente presso l'ufficio dello stato civile del comune di residenza del disponente medesimo, che provvede all'annotazione in apposito registro, ove istituito”***.
- Che questa Amministrazione intende istituire il registro di cui innanzi e dare agli uffici di stato civile le indicazioni necessarie per la sua gestione;

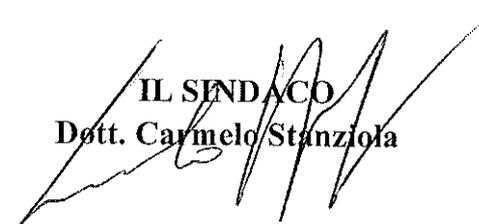
Visto, pertanto, il testo del “regolamento di gestione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT), **allegato 1**) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- La legge 22 dicembre 2017, n. 219;
- Il D. lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di istituire il "Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT)."
2. Di approvare il "Regolamento di gestione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT)." [ALLEGATO 1]
3. Di approvare lo schema del registro di cui ai punti precedente [ALLEGATO 2]
4. Di approvare i modelli di dichiarazione dei cittadini [ALLEGATI 3 4 5], riguardanti la ricevuta delle dichiarazioni, istanza per acquisizione dei dati e istanza per cancellazione/modifica dei dati;
5. Di demandare la gestione di quanto qui approvato all'ufficio di Stato Civile, dando atto che il Sindaco quale ufficiale di governo ne sovrintende l'attuazione;
6. Di dare atto che i responsabili dei procedimenti sono i delegati agli Uffici dello Stato Civile e dell'Anagrafe del Comune;
7. Di rendere, con successiva votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 del d. lgs. n. 267/2000.

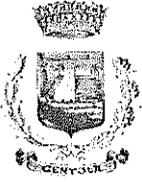

IL SINDACO
Dott. Carmelo Stanzola

Visto si esprime parere di regolarità tecnica
Ai sensi dell'art.49 e 147 bis del Dlgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio

Luca Meluccio





COMUNE DI CENTOLA



Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741

ALLEGATO 1

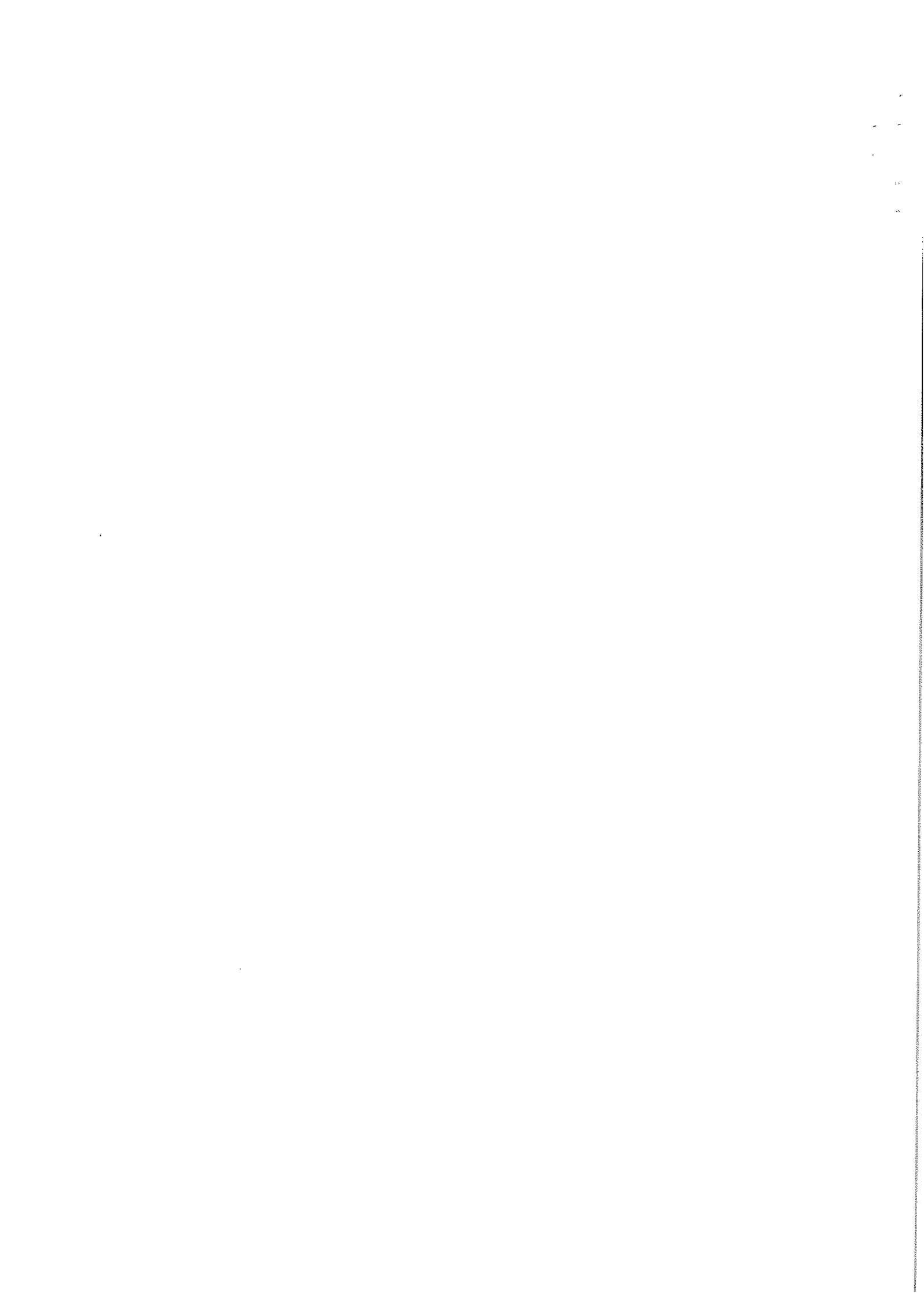
REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DEL TRATTAMENTO SANITARIO

DAT

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° ___ del ___ / ___ / ___

Indice

Art	Descrizione
1	Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario DAT – Testamento biologico
2	Definizioni
3	Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario – DAT
4	Caratteristiche del registro
5	Modalità di deposito e di iscrizione della Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario – DAT
6	Soggetti che possono assumere informazioni sulle dichiarazioni annotate nel Registro
7	Modifiche





COMUNE DI CENTOLA



Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741

ART. 1 – Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT) - Finalità.

Il Comune di CENTOLA per promuovere la piena dignità e il rispetto delle persone, anche nella fase terminale della vita umana, istituisce il Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT), con la finalità di consentire l'iscrizione nominativa, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di tutti i cittadini che hanno depositato una dichiarazione anticipata di trattamento presso un notaio o presso questo ufficio di stato civile, allo scopo di fornire informazioni alle persone autorizzate circa l'esistenza di una DAT, la data di compilazione e il soggetto presso il quale tale documento è depositato.

ART. 2 – Definizioni

Ai fini del presente disciplinare si intende:

- *Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario - DAT*: la dichiarazione, prevista nella legge 22 dicembre 2017, n. 219: “Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento” secondo cui: “ogni persona maggiorenne e capace di intendere e di volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi e dopo avere acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte, può, attraverso le DAT, esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari. Indica altresì una persona di sua fiducia, di seguito denominata «fiduciario», che ne faccia le veci e la rappresenti nelle relazioni con il medico e con le strutture sanitarie.”
- *Dichiarante*: colui che sottoscrive la DAT e la connessa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, necessaria per l'iscrizione nel Registro;
- *Fiduciario*: la persona che assume il ruolo di garante della fedele esecuzione della volontà del dichiarante qualora egli si trovasse nell'incapacità di esprimere consapevolmente tale volontà, relativamente ai trattamenti proposti;
- *Registro delle DAT*: il registro contenente la registrazione cronologica delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà resa dal dichiarante relativa alle proprie DAT.

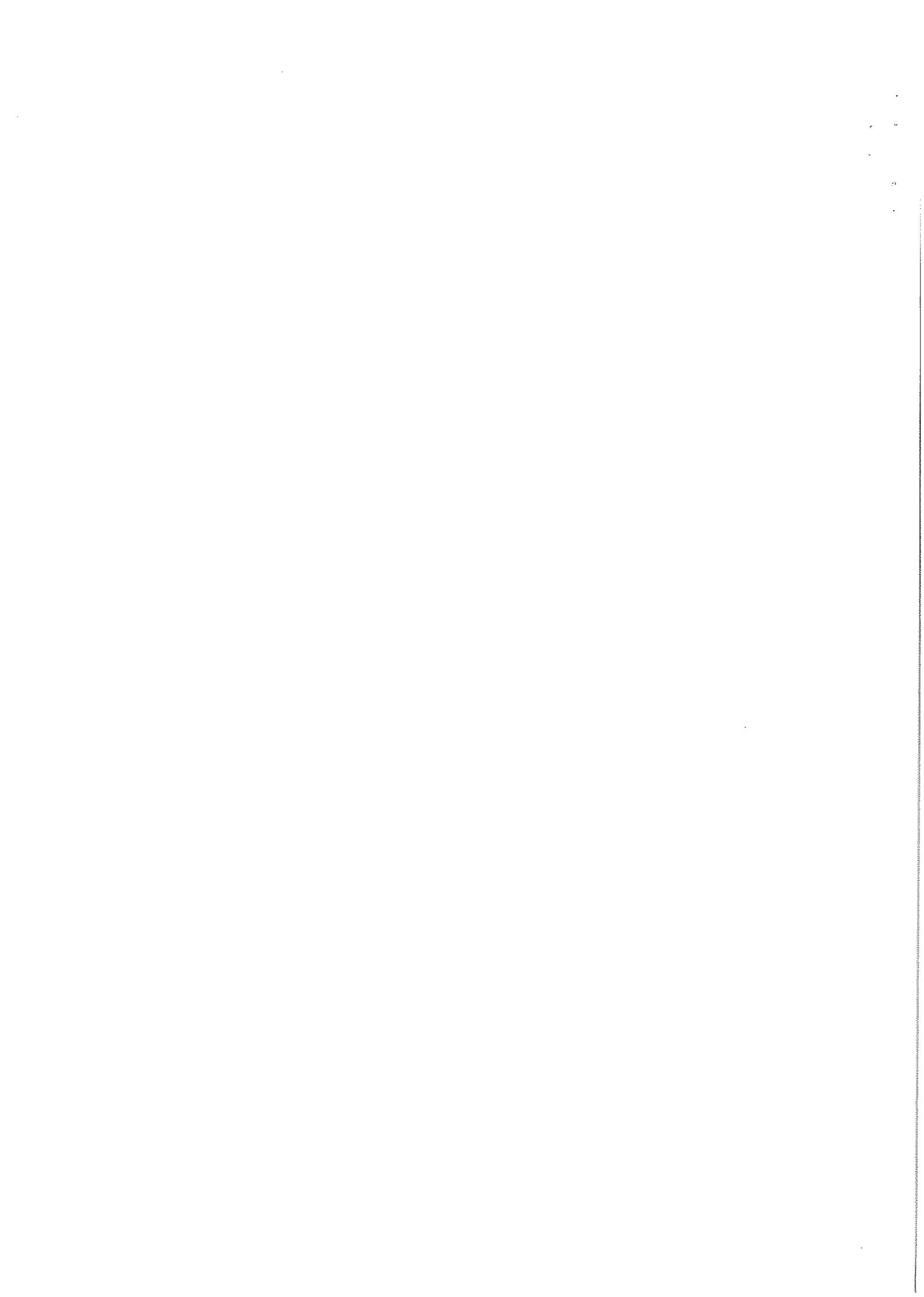
ART. 3 – Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario - DAT

Le DAT devono essere redatte per atto pubblico o per scrittura privata autenticata ovvero per scrittura privata consegnata personalmente dal disponente presso l'ufficio dello stato civile, che provvede all'annotazione nell'apposito registro.

Le DAT sono esenti dall'obbligo di registrazione, dall'imposta di bollo e da qualsiasi altro tributo, imposta, diritto e tassa.

Con le medesime forme esse sono rinnovabili, modificabili e revocabili in ogni momento.

Il Comune di Centola non fornisce indicazioni sulle disposizioni che devono essere contenute nella *Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario - DAT* e non assume in alcun caso la funzione di fiduciario .





ART. 4 – Caratteristiche del Registro

Nel Registro sono annotate le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 con le quali il dichiarante dà atto di avere depositato le proprie DAT, che saranno chiuse in apposito plico e sigillate, da conservare in luogo e con modalità che diano la massima sicurezza rispetto a violazioni della riservatezza delle stesse. L'ufficiale dello stato civile non potrà né leggere né disigillare i plichi a lui consegnati o presso di lui depositati.

Sono accettate e annotate solo le DAT rese da cittadini che risultino residenti nel Comune di Centola all'atto della richiesta. Il trasferimento della residenza in altro Comune o all'estero non comporta la cancellazione dal Registro.

La registrazione avviene in ordine cronologico di presentazione al Comune della dichiarazione.

La dichiarazione può essere consegnata all'ufficio di stato civile direttamente dal cittadino che l'ha sottoscritta oppure essere trasmessa direttamente dal notaio che ha rogato la *Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario – DAT*.

Il deposito della DAT deve essere accompagnato da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatto sul modello allegato o similare, che permetta, senza dover consultare la DAT l'individuazione del depositante e del fiduciario.

L'ufficiale di stato civile incaricato della tenuta e dell'aggiornamento del registro rilascerà ai soggetti di cui sopra una attestazione riportante il numero progressivo di registrazione attribuito alla dichiarazione.

Attraverso successiva dichiarazione, da rendersi con le medesime modalità, sarà in ogni momento possibile modificare o revocare la dichiarazione.

ART. 5 – Modalità di deposito e di iscrizione della Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario DAT

Per consegnare personalmente la dichiarazione, la persona interessata deve prendere un appuntamento anche telefonico con l'ufficiale dello stato civile.

La presentazione della dichiarazione deve essere effettuata personalmente dal dichiarante.

Qualora la *Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario DAT* sia redatta da un notaio, il Comune di Centola si impegna a ricevere e annotare nel registro le dichiarazioni trasmesse direttamente dal rogante.

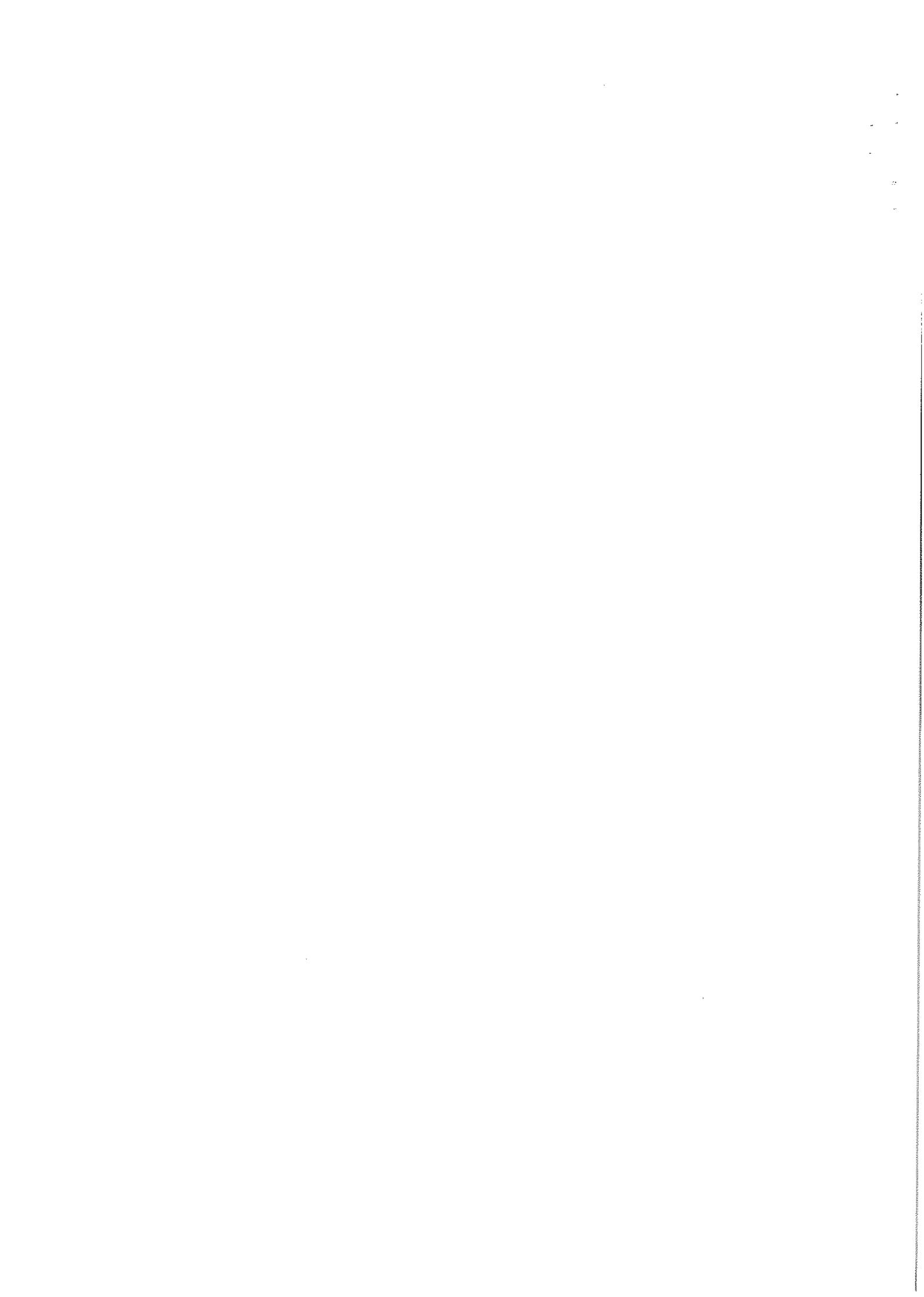
Il Registro riporta il numero progressivo assegnato alla dichiarazione, la data della dichiarazione, il nome del dichiarante testatore o il nome e indirizzo del notaio rogante se presente, quello del fiduciario e dell'eventuale sostituto del fiduciario, la data di eventuale modifiche o ritiro e delle annotazioni

L'ufficio competente provvederà a rendere disponibile sul proprio sito Internet un modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente i dati necessari per l'iscrizione nel Registro.

ART. 6 – Soggetti che possono assumere informazioni sulle dichiarazioni annotate nel Registro.

Il registro non è pubblico.

Possono prendere visione delle informazioni contenute nel registro, il dichiarante, e se indicati dal dichiarante nell'atto dichiarazione sostitutiva di atto notorio, il medico di famiglia e i sanitari che avranno in cura il dichiarante, il fiduciario e il supplente del fiduciario, se nominati, il notaio che ha redatto l'atto, gli eredi del dichiarante, se espressamente individuati.





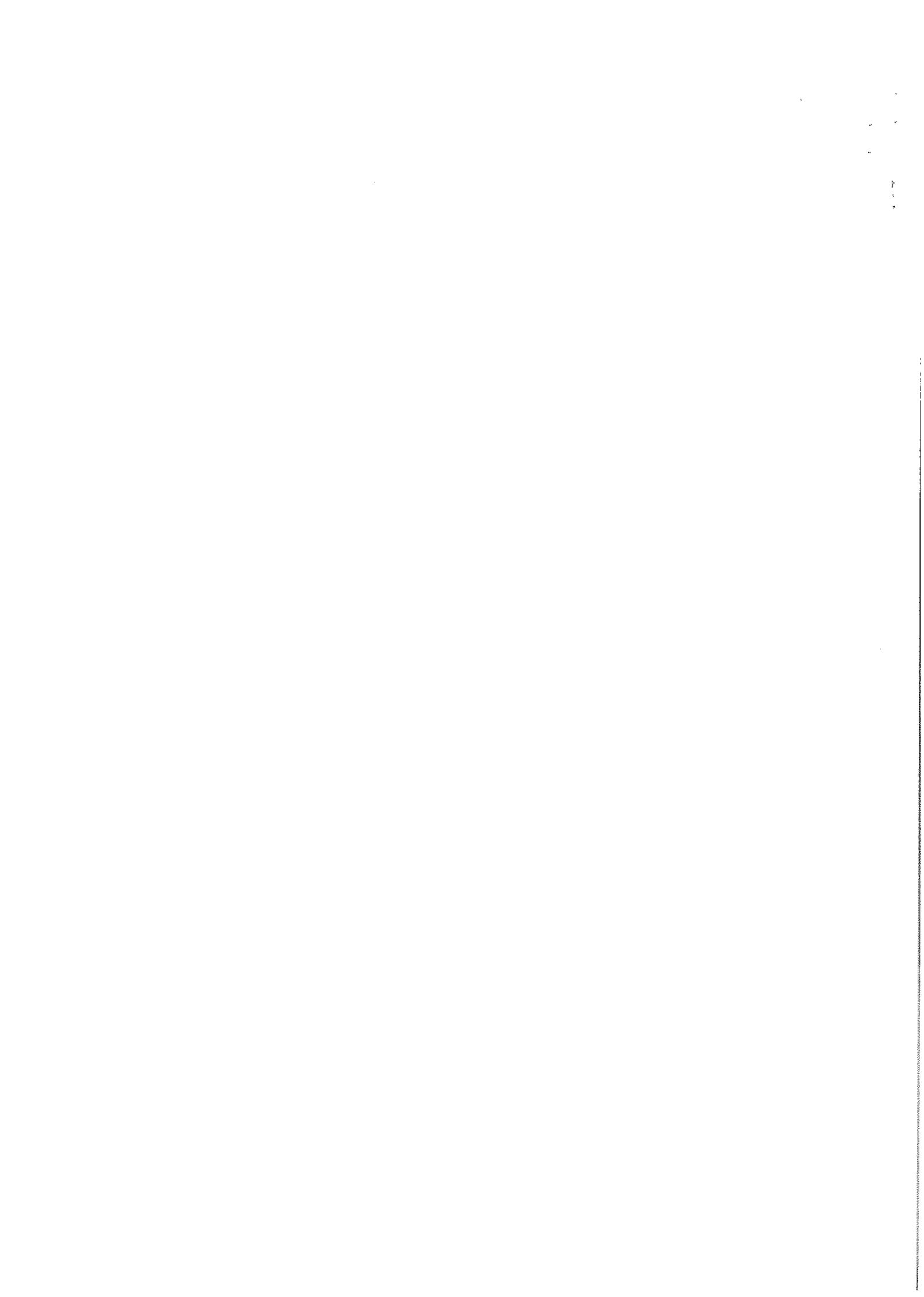
COMUNE DI CENTOLA



Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741

ART. 7 – Modifiche

Il presente regolamento potrà essere modificato con Deliberazione della Giunta Comunale e delle modifiche ne verrà data comunicazione al Consiglio Comunale .





COMUNE DI CENTOLA
Provincia di Salerno

**REGISTRO
DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE
DI TRATTAMENTO**

(art. 4, L. 22 dicembre 2017, n. 219)



COMUNE DI CENTOLA

UFFICIO ANAGRAFE

Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741
anagrafe.centola@libero.it



DUEGATO 3

Modello approvato con Delibera di G.C. n°

Ricevuta della Dichiarazione Anticipata di Trattamento – DAT e di una Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di notorietà

N° _____ del registro

Il sottoscritto Funzionario incaricato alla tenuta dell'apposito registro comunale, in data odierna ho ricevuto una dichiarazione anticipata di trattamento sanitario – DAT – debitamente sigillata in apposito plico, del quale non conosco il contenuto, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva a firma di

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il ___/___/___

Residente in centola

Inserisco la dichiarazione ed il plico al n° _____ del registro comunale DAT

La Dichiarazione è stata consegnata a mezzo :

- dal Dichiarante
- dal Notaio

Allo stesso si rilascia la presente ricevuta in data ___/___/___ che allego in copia agli atti del registro

Il Funzionario Incaricato



COMUNE DI CENTOLA

UFFICIO ANAGRAFE



Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741
anagrafe.centola@libero.it



COMUNE DI CENTOLA

UFFICIO ANAGRAFE

Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741



AUEGATO 4

Modello approvato con Delibera di C.C. n°

Dichiarazione Anticipata di Trattamento – DAT Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di notorietà

Il sottoscritto _____, nato a _____

il _____, residente a Centola in Via _____,

in qualità di disponente ai sensi della Legge 219/2017 e consapevole delle proprie responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000

DICHIARA

di aver personalmente compilato e sottoscritto in data ____/____/____ la busta chiusa contenente la Disposizione Anticipata di Trattamento (DAT) per il deposito presso la casa comunale ;

Lo stesso dichiara di essere capace di intendere e di volere e di nominare in qualità di eventuale fiduciario e di eventuale fiduciario supplente le seguenti persone :

Fiduciario :

Sig. _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ in Via _____

Fiduciario Supplente

Sig. _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ in Via _____

• che, oltre al sottoscritto, le persone autorizzate ad acquisire informazioni sui dati contenuti nel Registro sono le seguenti:

- il medico di famiglia del dichiarante
- i medici che avranno in cura il dichiarante
- il fiduciario e dal supplente del fiduciario
- il notaio che ha rogato l'atto
- i seguenti eredi

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, in base a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), i propri dati verranno trattati solo ed esclusivamente nell'ambito del presente procedimento autorizzando il Comune .

Centola li _____

Firma del Dichiarante

Firma del dichiarante in mia presenza riconosciuto a mezzo Carta di identità allegata alla presente	
Centola li _____	Il Funzionario Incaricato



COMUNE DI CENTOLA

UFFICIO ANAGRAFE

Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741



ACCETTAZIONE INCARICO DI FIDUCIARIO

Il sottoscritto _____, nato a _____

il _____, residente a _____ in Via _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 delle disposizioni attuative della Legge 219/2017 definite con Deliberazione del Consiglio Comunale n _____ del ____/____/____

Accetta l'incarico di

Fiduciario **Fiduciario supplente**

Per il Sig. _____ nato il _____

Residente in Centola in Via _____

Firma Dichiarante

- Firma del dichiarante in mia presenza riconosciuto a mezzo Carta di identità allegata alla presente
- La suddetta dichiarazione è stata resa e presentata con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000

Centola li _____

Il Funzionario Incaricato



COMUNE DI CENTOLA

UFFICIO ANAGRAFE

Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741



Modello approvato con Delibera di C.C. n°

ALLEGATO 5

Istanza per la cancellazione/modifica dei dati contenuti nel registro comunale delle dichiarazioni anticipate di Trattamento – DAT

Al Sindaco del Comune di Centola

Il Sottoscritto _____

Nato a _____ il ___ / ___ / ___ residente in _____

Chiede di poter

- di poter cancellare e distruggere ogni allegato relativo alla mia iscrizione nel registro DAT
- Sostituire il plico contenente il DAT con quello che consegno in allegato
- Modificare la scheda del registro n _____ a mio nome nel senso che ove è iscritto

Debba iscriversi :

Per i seguenti motivi

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, in base a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), i propri dati verranno trattati solo ed esclusivamente nell'ambito del presente procedimento autorizzando il Comune .

Centola li _____

Firma del Dichiarante

Firma del dichiarante in mia presenza riconosciuto a mezzo Carta di identità allegata alla presente

Centola li _____

Il Funzionario Incaricato



COMUNE DI CENTOLA

UFFICIO ANAGRAFE



Via T. Tasso – Prov. di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974- 370726– Fax 0974-370741



COMUNE DI CENTOLA

VIA TASSO – Provincia di SALERNO- C.A.P. 84051 - Tel. 0974-370711 –
PARCO NAZIONALE DEL CILENTO - VALLO DI DIANO E ALBURNI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE - ORIGINALE

N.	DATA	OGGETTO:
55	30/09/2018	REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO DAT- APPROVAZIONE.

Il presente verbale, salvo la sua ulteriore approvazione da parte del Consiglio comunale, viene così sottoscritto:

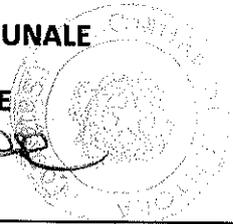
IL PRESIDENTE

Rosa Valentina DE SANCTIS



IL SEGRETARIO COMUNALE

Aniello MAIESE



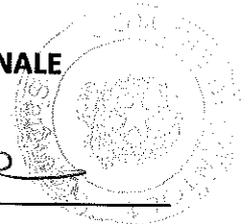
Certificato di esecutività

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per espressa dichiarazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 134, 4° comma D. Lgs. n. 267/2000.

La presente deliberazione diviene esecutiva il decimo dopo la pubblicazione come sopra ai sensi del successivo art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Aniello MAIESE



Certificato di Pubblicazione

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale oggi 14 NOV. 2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 primo comma decreto lgs n. 267/2000.

Centola,

14 NOV. 2018

Addetto alle pubblicazioni

(Istruttore Meri CAPURSO)

