



AREA TECNICA LL.PP.

Lavori Pubblici, Appalti, Espropri, Patrimonio, Manutenzione, Viabilità, Igiene Ambientale, Scarichi Reflui, Gestione dei Rifiuti, Cimiteri, Polizia Mortuaria, Protezione Civile, Dissesto Idrogeologico, Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e Ufficio V.A.S.

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzione, Viabilità, Igiene Ambientale, Scarichi Reflui e Gestione Rifiuti

N.	del	/Reg. Generale	N. 01 del 03/01/2019/Reg. di Servizio
----	-----	----------------	---------------------------------------

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO per l'individuazione di figure professionali esperte in materia ambientale per l'affidamento diretto dell'incarico professionale di **supporto al RUP per la redazione del Piano Finanziario, della progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati, pulizia delle spiagge, delle strade e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico della città di Centola, e del servizio di supporto al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.)**, quali servizi necessari per la corretta e completa gestione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani.

Responsabile del Servizio: Arch. Magno BATTIPAGLIA
Beneficiario:
Importo netto: € 23.400,00
Importo lordo: € 29.589,92
Resp. del procedimento: Arch. Magno Battipaglia
Oggetto della Determina: indizione avviso pubblico esplorativo
Individuazione del beneficiario:
Codice CIG : Z8B26936AB
Codici CUP:
Copertura finanziaria: fondi comunali
Impegni di spesa:
Intervento:



L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **tre**, del mese di **gennaio**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale prot.n.7328 del 25/05/2018, con il quale lo scrivente, è stato incaricato della Responsabilità del Servizio dell'AREA TECNICA LL.PP.: *lavori pubblici, appalti, espropri, patrimonio, manutenzione, viabilità, igiene ambientale, scarichi reflui, gestione dei rifiuti, cimiteri, polizia mortuaria, protezione civile, dissesto idrogeologico, datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ufficio V.A.S.* nonché Responsabile del Servizio ad *interim* dell'AREA VIGILANZA – Controllo Ambientale – Area Sanitaria;

Dato atto:

- che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento dell'interesse pubblico;

Ritenuto che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile del Servizio ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

Dato atto che il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto d'interessi.

Premesso che il contratto in essere con l'appaltatore del servizio di Igiene Urbana scade il 24/06/2019;

Atteso che è intento dell'Amministrazione Comunale intende conseguire è quello di affidare appalto il servizio di gestione rifiuti, pulizia strade e verde pubblico nella configurazione delle prestazioni attuali, fatte salve puntuali modalità migliorative, un modello di servizio orientato al raggiungimento di obiettivi di maggior tutela ambientale e di maggior risparmio e soddisfazione dei cittadini/utenti oltre un rapporto costi/benefici tale da fare ricadere in termini migliorativi sull'intera popolazione minori costi e/o un miglioramento della qualità del servizio, ottimizzandone l'attuale configurazione, i cui costi devono rientrare nei limiti economici del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani annualità 2019 preordinata all'avvio della gara pubblica per l'affidamento del servizio;

Considerato che la revisione del servizio di gestione della raccolta dei rifiuti urbani implica la redazione del Piano finanziario e della progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati, pulizia delle spiagge, delle strade e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico della città di Centola per la corretta e completa gestione del servizio, avvalendosi di comprovata professionalità - esterne all'ente - quale attività di supporto alla attività al RUP e al DEC, come specificato nell'allegato Capitolato Tecnico Prestazionale;

Dato Atto che:

- è in corso la predisposizione da parte del Responsabile del Settore di tutti gli atti necessari all'indizione della gara d'appalto del servizio in argomento (Piano finanziario del servizio di gestione, Capitolato di Oneri, DUVRI);
- si rende necessario l'affiancamento di almeno n.1 (uno) professionista esterno all'Ente, attesa la carenza di figure professionali interne altamente specializzate in materia ambientale in grado di eseguire tutte le attività di **supporto al RUP per la redazione del Piano**



Finanziario, della progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati, pulizia delle spiagge, delle strade e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico della città di Centola, e del servizio di supporto al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), ivi compresa la predisposizione della documentazione tecnico/amministrativa finalizzata all'attuazione di ulteriori iniziative;

Rilevato:

- che ricorrono i presupposti per l'affidamento a professionisti esterni delle attività di supporto al RUP e al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), dell'Area Tecnica LL.PP. in cui è incardinato il Settore di Igiene Urbana, ai sensi all'art.24, del D.Lgs. n.50 /2016, nella **redazione del Piano Finanziario, della progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati, pulizia delle spiagge, delle strade e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico della città di Centola**, relativamente al servizio di raccolta dei rifiuti urbani;
- necessario dare avvio alla procedura per l'affidamento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, del servizio di prestazioni di supporto tecnico amministrativo alle attività del R.U.P. di cui all'art.31, comma 8 del D.Lgs. n.50/2016, quali servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, di importo inferiore a 40.000 Euro.

Visto lo schema di avviso pubblico e il relativo Allegato "A" per la manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura per l'individuazione di figure professionali esperte nella materia ambientale che abbiano già svolto analoghi incarichi presso enti pubblici;

Visto che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. per affidamenti d'importo inferiore a 40.000 euro, prevede l'affidamento diretto, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Attesa la competenza del Responsabile del Servizio all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267/2000;

Dato Atto che, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio;

Dato altresì Atto:

- che per la procedura di che trattasi è stato generato il codice CIG Z8B26936AB;
- che l'importo del servizio è stimato in € 23.400,00, oltre di cassa previdenziale 4%, e IVA 22%; e pertanto per complessivi € 29.589,92;

Ritenuto:

- che l'individuazione dei soggetti a cui conferire l'incarico diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n.50/2016, avvenga mediante la costituzione di un elenco, con indagine di mercato su base di un avviso pubblico esplorativo - come indicato dalle linee guida ANAC N.1, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.973 del 14/09/2016, "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" (G.U. n. 228 del 29 settembre 2016);
- che i professionisti ammessi, previo verifica dei requisiti di legge e conseguente valutazione curriculare, saranno sottoposti ad un'azione conoscitiva delle metodologie e delle normative che regolano gli appalti (D.Lgs n.50/2016) e la pubblica amministrazione (D.Lgs n.267/200 - L.241/90) mediante un colloquio da parte di apposita commissione all'uopo nominata. All'esito del colloquio i professionisti idonei saranno inseriti in apposito elenco (paragrafo 1.1 sezione IV Linee Guida ANAC n.1 del 14/09/2016) a cui, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, non discriminazione e proporzionalità, l'Amministrazione comunale attingerà per il conferimento diretto dell'incarico di supporto alle attività del RUP, in via diretta, secondo il



0974-370725 –



0974-370741



e-mail lavori.pubblici@comune.centola.sa.it

Via T. Tasso n.11 – 84051 Centola (SA)

combinato disposto dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lettera a), con ribasso sull'importo della prestazione mediante negoziazione fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso (cfr. paragrafo 1.3.1. sezione IV Linee Guida ANAC n.1 del 14/09/2016).

Rilevato:

- a) che il suddetto avviso pubblico verrà pubblicato sul sito dell'Amministrazione Comunale di Centola www.comune.centola.sa.it nelle sezioni "Albo pretorio on-line" e "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" per 20 (venti) giorni consecutivi e che si procederà, così come disciplinato dall'avviso della manifestazione di interesse, ad invitare i professionisti ammessi che hanno fatto pervenire nei termini la propria candidatura alla successiva fase di procedura negoziata;
- b) che in ordine alla regolarità contabile, non comportando al momento l'adozione del presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria dell'Ente non è necessario acquisire il parere da parte del Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art.151. c.4 del D.Lgs n.267/2000, in quanto la presente procedura di avviso pubblico costituisce mera indagine di mercato volta all'acquisizione di manifestazioni di interesse che non genera nessuna forma concorsuale, in quanto l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o pretesa delle Ditte, in ordine all'eventuale conferimento del servizio;

Stabilire che, nel rispetto delle norme che disciplinano il procedimento amministrativo, questa stazione appaltante, a garanzia formale e sostanziale della procedura di scelta del contraente, può dichiarare di annullare la presente procedura, o di non procedere alla stessa, in qualsiasi momento, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di qualsiasi genere o natura;

Considerato che, successivamente nell'ambito della procedura degli affidamenti si farà riferimento al costituito elenco di professionisti a cui saranno affidati gli incarichi di supporto alle attività di RUP in via diretta, secondo il combinato disposto dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lettera a), con ribasso sull'importo della prestazione mediante negoziazione fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso (cfr. paragrafo 1.3.1. sezione IV Linee Guida ANAC n.1 del 14/09/2016);

Visti:

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. 267/2000;
- le linee guida ANAC n.4, di attuazione al D.Lg. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1097 del 26.10.2016;
- lo schema del presente avviso pubblico per la manifestazione di interesse;
- lo schema del modello dell'istanza "Allegato A";

DETERMINA

1. approvare:

- a) le premesse alla presente determinazione si intendono ivi integralmente riportate;
- b) lo schema di avviso pubblico esplorativo per l'individuazione di figure professionali esperte in materia ambientale per l'affidamento diretto dell'incarico professionale di **supporto al RUP per la redazione del Piano Finanziario, della progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati, pulizia delle spiagge, delle strade e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico della città di Centola, servizio di supporto al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.)**, quali servizi necessari per la corretta e completa gestione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, che si allega alla presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale;



- c) il Capitolato Tecnico Prestazionale, comprensivo della determinazione pro-forma dei corrispettivi professionali definiti ai sensi della ex Legge n.143/2013, art.6 comma 2 lettera a);
2. **affidare** l'incarico professionale di **supporto al RUP per la redazione del Piano Finanziario, della progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati, pulizia delle spiagge, delle strade e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico della città di Centola, servizio di supporto al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.)**, ad un professionista in possesso dei necessari requisiti tra quelli che parteciperanno alla manifestazione d'interesse su richiamata, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, testo vigente;
3. **dare atto:**
- a) che i professionisti ammessi con la procedura in oggetto, previo verifica dei requisiti di legge e conseguente valutazione curriculare, saranno sottoposti ad un'azione conoscitiva delle metodologie e delle normative che regolano gli appalti (D.Lgs n.50/2016) e la pubblica amministrazione (D.Lgs n.267/200 - L.241/90) mediante un colloquio da parte di apposita commissione all'uopo nominata. All'esito del colloquio i professionisti idonei saranno inseriti in apposito elenco (paragrafo 1.1 sezione IV Linee Guida ANAC n.1 del 14/09/2016) a cui, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, non discriminazione e proporzionalità, l'Amministrazione comunale attingerà per il conferimento diretto dell'incarico di supporto alle attività del RUP e del servizio di supporto al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), in via diretta, secondo il combinato disposto dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lettera a), con ribasso sull'importo della prestazione mediante negoziazione fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso (cfr. paragrafo 1.3.1. sezione IV Linee Guida ANAC n.1 del 14/09/2016).
- b) che alla procedura potranno partecipare i liberi professionisti che avranno partecipato all'avviso pubblico esplorativo, ed in quanto idonei, saranno inseriti nel costituito elenco;
- c) che la procedura di affidamento avverrà anche in presenza di una sola candidatura;
- d) che il suddetto avviso pubblico verrà pubblicato sul sito dell'Amministrazione Comunale di Centola www.comune.centola.sa.it nelle sezioni "Albo pretorio on-line" e "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" per 20 (venti) giorni consecutivi e che si procederà, così come disciplinato dall'avviso della manifestazione di interesse, ad invitare i professionisti ammessi che hanno fatto pervenire nei termini la propria candidatura alla successiva fase di procedura negoziata;
- e) che in ordine alla regolarità contabile, non comportando al momento l'adozione del presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria dell'Ente non è necessario acquisire il parere da parte del Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art.151. c.4 del D.Lgs n.267/2000, in quanto la presente procedura di avviso pubblico costituisce mera indagine di mercato volta all'acquisizione di manifestazioni di interesse che non genera nessuna forma concorsuale, in quanto l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o pretesa delle Ditte, in ordine all'eventuale conferimento del servizio;
4. **stabilire** che, nel rispetto delle norme che disciplinano il procedimento amministrativo, questa stazione appaltante, a garanzia formale e sostanziale della procedura di scelta del contraente, può dichiarare di annullare la presente procedura, o di non procedere alla stessa, in qualsiasi momento, senza che le Ditte partecipanti possano avanzare pretese di qualsiasi genere o natura;
5. **rinvviare**, a seguito dell'esito della presente procedura volta all'acquisizione delle candidature e successivi colloqui conoscitivi, l'approvazione della determinazione a contrarre e dello schema di lettera invito per la procedura inerenti gli affidamenti diretti secondo il combinato disposto



dell'art.31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lettera a), con ribasso sull'importo della prestazione mediante negoziazione fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso (cfr. *paragrafo 1.3.1. sezione IV Linee Guida ANAC n.1 del 14/09/2016*);

6. **dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio;
7. **disporre:**
 - a) la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line nonché nell'apposita sezione nel Portale Istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013, nonché dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) ai sensi dell'art.183, comma 9, del T.U. n.267/2000, la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Segreteria.
8. **precisare**, altresì, che costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente atto, ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile, la violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013 n.62.

Il Responsabile del Servizio

Area Tecnica – LL.PP.

f.to Dott. Arch. Magno BATTIPAGLIA



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

In ordine alla regolarità contabile, non comportando l'adozione del presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria dell'Ente non è necessario acquisire il parere da parte del Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art.151. c.4 del D.Lgs n.267/2000.

Centola, lì 03/01/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Vincenzo CAMMARANO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per la pubblicazione di **15 giorni consecutivi** a decorrere dal 03/01/2019 ed è stata inserita nel Registro delle Pubblicazioni al n° ____/2019

f.to L'ADDETTO ALL'ALBO

.....

TRASMISSIONE

La presente determinazione viene trasmessa:

Agli Uffici

- Ufficio di Segreteria e AA.GG.;
- Ufficio di Ragioneria;
- Ufficio Tributi;
- Ufficio Pubblicazioni e notifiche;
- Ufficio di Vigilanza;
- Agli Amministratori
- Sindaco
- Giunta
- Capigruppo Consiliari
- Consiglio Comunale

