



COMUNE DI CENTOLA

PROVINCIA DI SALERNO
PARCO NAZIONALE DEL CILENTO E VALLO DI DIANO



AREA TECNICA

Lavori Pubblici, Espropri, Manutenzioni

Protocollo n°709
del 24/01/2011

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA
per l'affidamento della fornitura di servizi
di importo inferiore alla soglia comunitaria
con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
(ex art. 53, comma 2, lett. a) e art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.; L.R. n.3/2007 e s.m.i.)

OGGETTO DELL'APPALTO: SERVIZIO DI FORNITURE MATERIALE PROMOZIONALE E DI GESTIONE DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI PER IL PROGETTO : *Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA"*

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA LL.PP.

VISTA la deliberazione di G.C. n.179 del 29/10/2009, esecutiva aia sensi di legge con la quale è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo denominato "Fortini e Torri – Itinerario costiero tra mito e Storia" finanziato nell'ambito dei fondi del PRS Regione Campania 2007-2013 con Decreto Dirigenziale Regionale n.1301 del 03/09/2010 (A.G.C. n.11, Settore 11 Sviluppo Attività Settore Primario) con contributo complessivo di €299.417,61 a valere sui citati fondi PSR Misura 3.13.

VISTA la Determinazione n.30 del 30/11/2010 prot.n.°9664 di indizione ai sensi ex art. 53, comma 2, lett. a) e art. 83 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.; L.R. n.3/2007 e s.m.i. della gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di servizi in oggetto.

VISTO il D.P.R. n.554/99;

VISTO il D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale n.3/2007 e relativo Regolamento di attuazione;

RENDE NOTO
quanto di seguito riportato

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale

Denominazione: COMUNE DI CENTOLA	Servizio/Settore/Ufficio responsabile: UFFICIO TECNICO – AREA TECNICA LL.PP.
Indirizzo: Via Tasso, 1	C.A.P.: 84051
Località/Città: Centola (SA)	Provincia: SALERNO
Telefono: 0974-370711	Telefax: 0974-370741
Posta elettronica (e-mail): centola.llpp@libero.it	Indirizzo Internet: www.comune.centola.sa.it

- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: (vedi sezione I.1)
- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: (vedi sezione IV)
- Indirizzo presso il quale inviare le offerte di partecipazione: (vedi sezione X)

I.2) Provvedimento di approvazione della procedura e fonti di finanziamento

Decreto Dirigenziale Regione Campania n.1301 del 03/09/2010 (A.G.C. 11 Settore 11 Servizio 1) di Concessione del contributo;

Fonte/i di finanziamento:

FONTE: AVVISO PUBBLICO D.R.D. Regione Campania n°40 del 05/06/2009 PSR 2007-2013 Misura 3.13 "incentivazione di attività turistiche"

I.3) Pubblicazione del bando e dell'esito

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi dell'art. 65, 66, 124 del D.Lgs 163/06:

- sulla G.U.R.I. V[^] Serie n.10 del 24/01/2011;
- su due giornali quotidiani a diffusione nazionali e due quotidiani a diffusione regionale;
- sul profilo di committenza (ovvero albo pretorio) della stazione appaltante;
- sul sito internet dell'Osservatorio regionale degli Appalti e Concessioni : www.sitar-campania.it
- analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento del servizio di gestione di manifestazioni ed eventi e di fornitura di materiale pubblicitario per una campagna di comunicazione integrata finalizzata alla promozione turistica del territorio e alla valorizzazione delle tradizioni del Comune Centola.

II.1.2) **Categoria del servizio:** pubblicità e marketing;

II.1.3) **Si tratta di un accordo quadro? * NO**

II.1.4) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice ***

Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA".

II.1.5) **Luogo principale:** Comune di Centola (SA) e le aree interessate secondo le indicazioni del capitolato speciale d'appalto;

II.2) QUANTITA' O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) **Quantitativo o entità totale:** € 145.500,00 IVA esclusa

II.2.2) **Opzioni:**

II.2.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione:** GIORNI 60(SESSANTA) a decorrere dalla data della stipula del contratto. L'Amministrazione si riserva di avvalersi delle facoltà previste dall'art. 57, comma 5, lett.A) e b) del D.Lgs n.163/2006

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: La cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è stabilita nella misura del 2% dell'importo a base d'asta. Validità 180 giorni dalla data di presentazione dell'Offerta. Cauzione definitiva da parte dell'esecutore del contratto pari al 10% dell'importo contrattuale con l'applicazione degli eventuali aumenti ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2007-2013 Decreto Dirigenziale Regione Campania di n. 1301 del 03/09/2010 A.G.C. 11 Settore 11 Servizio 1 di Concessione del contributo;

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto:

Possono partecipare alla gara imprese singole o riunite sotto forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), costituiti o costituendi, ovvero Consorzi d'impresе (in tal caso si applicano le disposizioni cui all'art. artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/06).

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Possono partecipare alla gara tutte le imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006. Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese si applica l'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Sono ammesse a partecipare alla presente gara, purché in possesso dei requisiti tecnici e giuridici richiesti, persone fisiche e giuridiche singole o associate, anche appositamente e temporaneamente raggruppate secondo quanto riportato nel presente capitolato/disciplinare. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con osservanza della disciplina di cui al D.Lgs n. 163/2006, di Consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Ai fini dell'ammissibilità alla presentazione delle offerte, i concorrenti devono possedere i seguenti:

III.2.2) Requisiti di carattere generale:

- a) l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 ed, in particolare, che non è stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla idoneità morale:
 - a carico del titolare se si tratta di impresa individuale;
 - di tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo;
 - dei soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice o per azioni;
 - degli amministratori se si tratta di ogni altro tipo di società;
 - in tutti i casi, del direttore, che sia preposto all'esercizio dell'impresa o di un ramo di questa;
 - b) di non avere subito risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi cinque anni per inadempimenti contrattuali;
 - c) di avere preso visione del bando di gara e del capitolato e di accettarne, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le disposizioni in essi contenute, obbligandosi ad osservarle integralmente;
 - d) di obbligarsi ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi locali degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e alla località in cui si svolgono i servizi.
 - e) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili (L. n. 68/1999): tale requisito, come prescritto dalla normativa citata, deve essere comprovato preventivamente, se l'impresa concorrente ha un numero di dipendenti pari o superiore a quindici, mediante apposita certificazione;
 - f) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro dal D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e s.m.i.;
 - g) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge;

III.2.3 Requisiti minimi:

III.2.3.1 Capacità economica e finanziaria:

1. l'impresa deve avere un fatturato medio annuo, nell'ultimo quinquennio, complessivamente non inferiore all'importo del presente appalto;
2. l'impresa deve presentare idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due Istituti di Credito di rilevanza nazionale;

III.2.3.1 Capacità tecnica e professionale:

l'impresa deve:

3. aver realizzato, nell'ultimo quinquennio, servizi analoghi a quello oggetto della gara, per un valore complessivo almeno pari a quello del presente appalto, per conto di enti pubblici o privati, con l'indicazione di committente, tipo di servizio, anno di collaudo ed importo;
4. essere iscritta alla C.C.I.A.A.. da almeno 5 anni (per le Ditte con sede in uno stato straniero, iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza);

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande i requisiti sono i seguenti:

Requisito 1: deve essere posseduto al 60% dalla capofila e almeno al 10% dalle altre imprese, fermo restando che la somma deve ammontare al 100%;

Requisito 2: le referenze bancarie devono essere presentate da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

Requisito 3: deve essere posseduto al 60% dalla capofila e almeno al 10% dalle altre imprese, fermo restando che la somma deve ammontare al 100%;

Requisito 4: deve essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri enunciati negli art. 6, 7 e 8 del disciplinare di gara.;

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:

IV.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO.

IV.3.2) Condizioni per ottenere il capitolato tecnico, la documentazione complementare e l'attestato di presa visione del progetto:

I documenti e gli elaborati che sono alla base dell'appalto devono essere consultati o acquisiti presso il Comune di Centola, Settore Lavori Pubblici Via Tasso 1, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di ogni martedì feriali fino a cinque giorni prima del termine di cui al punto IV.3.3.

Gli elaborati progettuali e la documentazione di progetto potranno essere acquistati esclusivamente in formato digitale su Cd-rom e ritirati presso la sede comunale. Il costo, determinato in € 30,00 (euro trenta/00), dovrà essere pagato mediante versamento su c.c.p. n°15605843 intestato a Comune di Centola - Servizio Tesoreria - Causale: **"ritiro Cd-Rom gara di appalto di servizi e forniture per il progetto Incentivazione attività turistiche FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA – azione a) azione b)"**.

La stazione appaltante, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

IV.3.3) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione a pena di esclusione, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 22 Febbraio 2011 secondo le modalità stabili dal Disciplinare di gara.

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione: Italiana;

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:
60 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte:

La **Commissione Giudicatrice**, nominata dall'Amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art.84 del D.Lgs. n.163/2006, ad avvenuto suo insediamento dopo il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte stabilirà la prima seduta pubblica che avrà luogo presso **la sede del Comune di Centola, con avviso scritto pubblicato all'Albo Pretorio comunale ed inviato, anche a mezzo fax, 10 giorni prima a tutti i concorrenti.** La procedura potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta.

IV.3.7) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i legali rappresentanti e/o direttori tecnici delle imprese concorrenti o soggetti muniti di procura notarile conferita loro dai legali rappresentanti, nel limite massimo di uno per ogni concorrente. Anche in caso di raggruppamenti, sarà ammesso un unico rappresentante. Se necessario, potranno convocarsi una o più riunioni riservate e/o pubbliche ulteriori per il completamento della attività sopra descritta.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

E' allegato al presente bando, e ne costituisce parte integrante, il Capitolato Speciale e Disciplinare di Gara (Allegato 1).

Responsabile Unico del procedimento : Geom. Remo FEDULLO, U.T.C. Area LL.PP. Via T. Tasso n.5, 84051 CENTOLA – tel.0974-370725.

Centola lì 24/01/2011



Il Responsabile del Servizio

Area Tecnica – LL.PP.

Arch. Magno Battipaglia



COMUNE DI CENTOLA

PROVINCIA DI SALERNO
PARCO NAZIONALE DEL CILENTO E VALLO DI DIANO



AREA TECNICA

Lavori Pubblici, Espropri, Manutenzioni

ALLEGATO N. 1

APPALTO DEL SERVIZIO DI FORNITURE MATERIALE PROMOZIONALE E DI
GESTIONE DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI PER IL PROGETTO:

Incentivazione attività turistiche

“FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA”

Azione A) - Azione b).

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

CAPITOLATO SPECIALE

E

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

Art 1. OGGETTO DELL'APPALTO	3
Art 2. IMPORTO A BASE D'ASTA	3
Art 3. CORRISPETTIVO E DURATA DELL'APPALTO	3
Art 4. SPECIFICHE DELLE ATTIVITA' DA REALIZZARE.....	3
Art 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	4
Art 6. PROCEDURA DI GARA.....	5
Art 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE	5
Art 8. APERTURA PPLICHI, ATTRIBUZIONE PUNTEGGI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ..	10
Art 9. STIPULA DEL CONTRATTO	13
Art 10. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	14
Art 11. RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE.....	15
Art 12. PAGAMENTI.....	15
Art 13. INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO.....	16
Art 14. VARIAZIONE DELL'ENTITA' DELLE PRESTAZIONI DA FORNIRE	16
Art 15. TERMINE DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO E PENALITA'	16
Art 16. PROROGHE E SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA'	17
Art 17. CONFORMITA'	17
Art 18. DOCUMENTAZIONE DEI PRDOTTI FORNITI.....	18
Art 19. COLLAUDO.....	18
Art 20. CESSIONE DEL CONTRATTO.....	18
Art 21. SUBAPPALTO.....	18
Art 22. RISCHI E PROPRIETA'	18
Art 23. RISOLUZIONE	19
Art 24. RECESSO	19
Art 25. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI.....	20
Art 26. FORO COMPETENTE	21
Art 27. RINVII	21
Art 28. ALLEGATI:.....	21

Art 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Le attività del presente appalto si riferiscono alla fornitura di materiale promozionale e di servizi, gestione ed organizzazione di eventi e manifestazioni necessari alla promozione turistica dell'itinerario progettato e del territorio del Comune di Centola.

La descrizione degli eventi e manifestazioni e le specifiche particolari dell'oggetto, oltre alle forniture, sono contenute nel capitolato tecnico.

Art 2. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo posto a base della gara è di **Euro 145.500,00 oltre IVA** come per legge, per le forniture, i servizi e la gestione ed organizzazione degli eventi, delle manifestazioni e della fiera oltre alla fornitura di GPS, pannelli fotovoltaici, dei servizi relativi alla creazione del portale turistico ed alla realizzazione delle pubblicazioni riguardanti depliant indicate in apposito elaborato tecnico e nel capitolato tecnico e nell'offerta dell'aggiudicatario.

Art 3. CORRISPETTIVO E DURATA DELL'APPALTO

Il corrispettivo dell'appalto è determinato dall'offerta presentata dal concorrente aggiudicatario in sede di gara. La ditta aggiudicataria considererà remunerativa tale offerta per tutti gli oneri sostenuti, per tutte le attività e le forniture che dovrà porre in essere per l'adempimento del presente appalto.

La durata massima del contratto è di 60 giorni dalla data della sua stipulazione.

Art 4. SPECIFICHE DELLE ATTIVITA' DA REALIZZARE

Le attività previste dal progetto: "**Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA"**", analiticamente riportate e descritte nel progetto e descritte nel Capitolato Tecnico, sono le seguenti:

1. Progettazione, redazione e pubblicazione :
 - Depliant in tre lingue (tema: Fortini e Torri);
 - Depliant kids (tema: Fortini e Torri);
2. Servizio fotografico;
3. Plastico tattile;
4. Organizzazione per la partecipazione a n.1 fiere del turismo;
5. Creazione del Portale WEB Turistico;
6. Conferenza stampa;
7. GPS per il sentiero progettato;
8. Pannelli fotovoltaici per zaini;
9. Manifestazione/evento.

Art 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutte le imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006. Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese si applica l'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Sono ammesse a partecipare alla presente gara, purché in possesso dei requisiti tecnici e giuridici richiesti, persone fisiche e giuridiche singole o associate, anche appositamente e temporaneamente raggruppate secondo quanto riportato nel presente capitolato/disciplinare. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con osservanza della disciplina di cui al D.Lgs n. 163/2006, di Consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Ai fini dell'ammissibilità alla presentazione delle offerte, i concorrenti devono possedere i seguenti:

REQUISITI GENERALI:

- a) l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 ed, in particolare, che non è stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla idoneità morale:
 - a carico del titolare se si tratta di impresa individuale;
 - di tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo;
 - dei soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice o per azioni;
 - degli amministratori se si tratta di ogni altro tipo di società;
 - in tutti i casi, del direttore, che sia preposto all'esercizio dell'impresa o di un ramo di questa;
- b) di non avere subito risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi cinque anni per inadempimenti contrattuali;
- c) di avere preso visione del bando di gara e del capitolato e di accettarne, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le disposizioni in essi contenute, obbligandosi ad osservarle integralmente;
- d) di obbligarsi ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi locali degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e alla località in cui si svolgono i servizi.
- e) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili (L. n. 68/1999): tale requisito, come prescritto dalla normativa citata, deve essere comprovato preventivamente, se l'impresa concorrente ha un numero di dipendenti pari o superiore a quindici, mediante apposita certificazione;
- f) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro dal D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e s.m.i.;
- g) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

- h) di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge;

REQUISITI MINIMI:

I) Capacità economica e finanziaria:

1. l'impresa deve avere un fatturato medio annuo nell'ultimo quinquennio, complessivamente non inferiore all'importo l'importo del presente appalto;
2. l'impresa deve presentare idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due Istituti di Credito di rilevanza nazionale;

II) Capacità tecnica e professionale:

l'impresa deve:

3. aver realizzato, nell'ultimo quinquennio, servizi analoghi a quello oggetto della gara, per un valore complessivo almeno pari a quello del presente appalto, per conto di enti pubblici o privati, con l'indicazione di committente, tipo di servizio, anno di collaudo ed importo;
4. essere iscritta alla C.C.I.A.A.. da almeno 5 anni (per le Ditte con sede in uno stato straniero, iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande i requisiti sono i seguenti:

Requisito 1: deve essere posseduto al 60% dalla capofila e almeno al 10% dalle altre imprese, fermo restando che la somma deve ammontare al 100%;

Requisito 2: le referenze bancarie devono essere presentate da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

Requisito 3: deve essere posseduto al 60% dalla capofila e almeno al 10% dalle altre imprese, fermo restando che la somma deve ammontare al 100%

Requisito 4: deve essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento

Art 6. PROCEDURA DI GARA

Per l'aggiudicazione dell'appalto sarà utilizzata la procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/2006.

L'aggiudicazione dei servizi e delle forniture sarà effettuata a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, con provvedimento amministrativo adottato dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico, su proposta della Commissione Giudicatrice, che sarà appositamente costituita.

I criteri di aggiudicazione sono specificati nel successivo articolo 9, in conformità a quanto previsto dal suddetto Decreto Legislativo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Art 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico generale contenente l'offerta e la documentazione di gara, **pena l'esclusione**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero presentate a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente Appaltante entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati nel

bando di gara, ovvero entro e **non oltre le ore 12:30 del giorno 22 Febbraio 2011**. Farà fede il protocollo d'arrivo posto dall'Ufficio protocollo del Comune di Centola.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non potranno, comunque, essere presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non fossero pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già pervenuti. Al riguardo farà fede la data apposta sul plico dal suddetto Ufficio Protocollo.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro l'orario del giorno fissato per la presentazione delle offerte, o sul quale non sia apposta l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, o che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve essere, infatti, idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il plico principale deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente: "**A - Documentazione**", "**B - Offerta Tecnica**" e "**C - Offerta Economica**".

Nella busta A "**DOCUMENTAZIONE**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti :

1. ISTANZA di AMMISSIONE e DICHIARAZIONE a CORREDO.

Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, **compilata seguendo**, a pena di esclusione in caso di difformità, il "MODELLO A", allegato al presente capitolato-disciplinare.

L'istanza/dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione, il consorzio o il GEIE.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata la relativa procura, in originale o copia conforme all'originale.

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica, a pena di esclusione, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma b, del D.Lgs. n.163/2006, le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità generale devono essere rese anche da parte dei consorziati per i quali il consorzio concorre, seguendo il "MODELLO B", pena l'esclusione.

Relativamente ai consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione delle attività non possono essere diversi da quelli indicati.

1. MANDATO COLLETTIVO (nel caso di associazione, consorzio di concorrenti di GEIE già costituiti). Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

2. MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (per le associazioni temporanee di imprese).

3. Le associazioni temporanee di imprese, dovranno, altresì, presentare scrittura privata autenticata dalla quale risulti il conferimento del mandato di rappresentanza;

4. Per le IMPRESE RIUNITE che abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo o mandataria, dovrà essere presentata la documentazione di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3).

Si precisa, comunque, che è consentita la presentazione di un unico atto notarile, redatto in forma pubblica, con il quale sono conferiti sia il mandato di rappresentanza che la procura. Per tali imprese si precisa, inoltre, che non saranno ammesse variazioni nella composizione del raggruppamento dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

E' consentito, ai sensi del comma 8 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, la **presentazione di offerte anche da parte di imprese riunite non ancora costituite**, con le modalità, prescrizioni e divieti, a pena di esclusione, di cui al comma 8 e successivi del predetto Decreto Legislativo, ovvero, nello specifico:

5. impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

2. CAUZIONE.

Cauzione pari al 2 % dell'importo a base d'asta, da prestare :

- mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123, avente validità per almeno 180 giorni, a pena di esclusione, dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi della normativa europea della serie Uni Cei En 45000 e della serie Uni Cei En Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni Cei Iso 9000, ovvero dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte del soggetto appaltante o concedente, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di ATI, la cauzione deve essere rilasciata a nome di tutti i partecipanti all'associazione, pena l'esclusione: il contraente (obbligato principale) deve essere l'ATI.

3. REFERENZE BANCARIE sulla capacità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da almeno due istituti di credito di rilevanza nazionale;

4. ELENCO DEI SERVIZI ANALOGHI a quelli cui si riferisce l'appalto (Servizi di gestione ed organizzazione eventi e manifestazioni), svolti nell'ultimo quinquennio, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati dei servizi stessi, almeno fino alla concorrenza del valore posto a base del presente appalto (redatto conformemente all'accluso MODELLO C).

5. DICHIARAZIONE DELLE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDE SUBAPPALTARE, da redigere conformemente all'accluso MODELLO F a cura degli stessi soggetti che sono tenuti alla sottoscrizione dell'istanza di ammissione alla gara.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 1), 2), 3), 4), e 5), **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

6. Attestato di presa visione del progetto in originale rilasciato dalla stazione appaltante:

L'attestato di presa visione del progetto potrà essere ritirato presso la stazione appaltante secondo le modalità previste nel bando di gara al punto IV.3.2.

Nella Busta B “ **OFFERTA TECNICA** ” deve essere contenuta l'offerta tecnica, costituita dai seguenti documenti:

Progetto tecnico di dettaglio, costituito da relazione tecnica descrittiva in formato A4 di non più di 20 pagine, redatto conformemente alle indicazioni fornite nel capitolato tecnico, tenendo ben presenti gli obiettivi (cfr. elaborati di progetto e schede tecniche del Capitolato speciale di appalto) che il Comune di CENTOLA si è prefissato con la realizzazione del progetto cui fa riferimento il presente appalto. Il documento è mirato alla presentazione di come il concorrente intenda organizzare gli eventi e le manifestazioni previste dal progetto, nonché di come vuole organizzare e progettare il portale web turistico e le pubblicazioni dei depliant, entro il termine massimo di 60 giorni, consegnando all'Amministrazione appaltante un prodotto funzionale alle esigenze indicate nel capitolato tecnico e negli elaborati allegati. La struttura del progetto tecnico dovrà almeno sviluppare la descrizione delle seguenti sezioni:

1. Organizzazione della manifestazione, della fiera e della conferenza;
2. Strutturazione ed organizzazione del portale web (architettura grafica);
3. Fornitura plastico tattile, GPS e pannelli fotovoltaici per zaino;
4. Servizio fotografico e strutturazione delle pubblicazioni (architettura grafica e descrizione dei materiali utilizzati);

L'ordine di presentazione delle predette sezioni è soltanto indicativo, nel senso che il progetto tecnico potrà essere strutturato diversamente, purché vi siano rintracciabili tutte le suindicate sezioni. Nel caso in cui un ambito di analisi non sia ritenuto pertinente con la proposta di progetto tecnico è necessario evidenziarne i motivi.

Relazione illustrativa della capacità tecnica e professionale del concorrente, costituita da una relazione

tecnica esplicativa costituita da non più di 5 pagine formato A4, recante l'indicazione di: esperienze e competenze maturate nello specifico settore oggetto della prestazione in affidamento; struttura organizzativa, numero e caratteristiche delle attrezzature tecniche e della strumentazione hardware e software disponibile;

Curricula dei componenti il gruppo tecnico preposto allo svolgimento dei servizi/forniture in affidamento, redatti in formato europeo, con indicazione delle specifiche esperienze maturate nella prestazione di servizi attinenti a quelli oggetto di appalto; i curricula dovranno essere redatti, a pena di esclusione, in conformità al formato europeo sotto forma di dichiarazione di atto notorio ai sensi del D.Lgs. n. 445/2000.

Dichiarazione, compilata utilizzando l'accluso "MODELLO E", contenente **la descrizione analitica dei servizi migliorativi e/o delle forniture aggiuntive**, che l'offerente intende proporre, oltre a quelli oggetto di gara; in particolare, per servizi aggiuntivi non si intende la mera assistenza tecnica, ma quell'insieme di servizi operativi ad "*Alto Valore Aggiunto*" strettamente attinenti e rispondenti agli obiettivi del progetto in corso di realizzazione e/o forniture aggiuntive rispetto a quelle a basi di appalto, cui afferisce il presente appalto.

In caso di mancata presentazione di parte del materiale suindicato e di connessa impossibilità - per la Commissione di gara, a suo insindacabile giudizio - di valutare qualità, organizzazione del servizio, capacità tecnica e professionale offerti, la Commissione di gara non effettuerà il confronto a coppie per gli elementi carenti di documentazione ed attribuirà un coefficiente pari a zero ai rispettivi elementi di valutazione.

Il **progetto**, e le **relazioni ed i modelli** di cui innanzi devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento, o il consorzio, o il GEIE.

Nella busta "C - OFFERTA ECONOMICA" deve essere contenuta l'offerta economica, costituita dalla sottoscrizione della dichiarazione (redatta sulla base dell'accluso MODELLO D), compilata seguendo le istruzioni in essa contenute, e precisamente:

A - prezzo: **1. indicazione del prezzo complessivo offerto** per l'espletamento di tutte le attività in appalto, contenuto entro l'importo posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il più vantaggioso per l'Ente;

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, oppure da riunirsi o da consorziarsi, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che si riuniranno o consorzieranno.

Nel caso l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o copia conforme.

N.B. La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere A), B) e C) determina l'esclusione dalla gara.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o sia incompleta e/o irregolare anche una sola delle dichiarazioni o altra documentazione richiesta; se, però, l'incompletezza od irregolarità delle

dichiarazioni rese dipenda, inequivocabilmente, da eventuali errori materiali contenuti nei modelli redatti dall'Ufficio ed utilizzati dalle imprese offerenti, non si procederà all'esclusione delle ditte, ma le stesse verranno invitate dal Presidente di gara, nei modi e termini ritenuti più opportuni, a regolarizzare le dichiarazioni.

Non sono, infine, ammesse le offerte mancanti della firma del rappresentante legale, nè quelle che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

Art 8. APERTURA PPLICHI, ATTRIBUZIONE PUNTEGGI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice della gara sarà nominata dalla stazione Appaltante con propria determinazione, in conformità all'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

La Commissione di gara, secondo quanto stabilito dal bando, procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti in termine e delle **buste " A - Documentazione "** in essi contenute; quindi, sulla base dei documenti presentati, provvederà a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della relativa documentazione, disponendo, in caso negativo, l a loro esclusione dalla gara;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 hanno indicato di concorrere - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, disponendo, in caso positivo, l a loro esclusione dalla gara;
- controllare il possesso dei requisiti, con le modalità previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

In **una o più sedute riservate** successive, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche contenute nella **Busta B " Offerta Tecnica "** e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi.

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, in base ai seguenti elementi e fattori ponderali:

RIF.	ELEMENTO	MAX
A	Qualità del progetto tecnico ed accuratezza organizzativa della fornitura di materiale promozionale e dei servizi previsti nel progetto esecutivo.	50
B	Integrazione della fornitura di materiale promozionale e dei servizi previsti nel progetto esecutivo.	25
C	Integrazione della fornitura di materiale promozionale e dei servizi non previsti nel progetto esecutivo, capaci di garantire una ulteriore promozione del territorio	15

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando il metodo aggregativo - compensatore di cui all'allegato B al D.P.R. n.554/1999, con le specificazioni che seguono:

a) la valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, innanzi elencati;

a.1) in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta «B - Offerta tecnica» di cui al Punto 3., a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio da ciascun

commissario con il metodo del «confronto a coppie» secondo le linee-guida di cui all'allegato A al d.P.R. n. 554 del 1999, che qui viene richiamato esplicitamente;

- a.2) per ciascun elemento sono effettuate le somme dei punteggi attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

- V(a)_i** è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;
- P_i** è la somma dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento dell'offerta in esame risultante dal confronto a coppie;
- P_{max}** è la somma più alta dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento tra tutte le offerte;

- a.3) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione di cui alla precedente lettera a) e l'offerta tecnica non presentata non è oggetto di valutazione;
- a.4) nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte di varianti migliorative relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione;
- a.5) nel caso un'offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal presente disciplinare di gara, troveranno applicazione rispettivamente i precedenti punti a.3) e a.4, sempre che l'offerta non sia stata esclusa;
- a.6) qualora le offerte tecniche ammesse oppure uno o più d'uno degli elementi di valutazione i siano in numero pari o inferiore a 3 (tre), in luogo del metodo di cui al precedente punto a.1), la commissione giudicatrice esprime un giudizio motivato su ciascun elemento e un giudizio ponderato conclusivo e complessivo su ogni singola offerta nel suo insieme, attribuendo dei coefficienti numerici variabili da zero a uno sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica; trova comunque applicazione il precedente punto a.2);

Il giorno fissato per la seduta in forma pubblica, comunicato via fax alle imprese partecipanti almeno tre giorni prima ed attraverso affissione all'albo pretorio dell'Ente Appaltante di apposito avviso, la Commissione

di gara, data lettura dei punteggi parziali attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste "C - OFFERTA ECONOMICA" presentate dalle ditte ammesse.

Data lettura dei prezzi offerti da ciascuna di esse, la Commissione di gara attribuirà il punteggio agli elementi nel seguente modo:

- b)** la valutazione dell'offerta economica, in base alle offerte di ribasso (contenute nella busta "**C - Offerta Economica**"), avviene attribuendo i relativi coefficienti al ribasso percentuale sul prezzo (di cui alla precedente 2, del presente disciplinare di gara):

Massimo Ribasso = punteggio massimo pari a 10 punti.

Coefficiente di importanza = 10

Il coefficiente **a)** del concorrente in esame è determinato dalla seguente formula:

$$a \text{ iesimo concorrente} = \frac{100 - R_{\max}}{100 - R_{\text{same}}}$$

Punteggio iesimo concorrente = **a** iesimo x 10

La Commissione di gara procederà, quindi, alla definizione della graduatoria provvisoria, sommando i punteggi parziali relativi all'offerta economica a quelli relativi all'offerta tecnica.

Il Presidente sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione, e della graduatoria ottenuta, in base al punteggio totale conseguito da ciascun concorrente, dichiara aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo, ciò al termine della eventuale fase subprocedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

Di seguito si procederà alla verifica dell'eventuale **anomalia delle offerte**, ai sensi dell'art. 86 commi 2, 3 e 3 bis del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, in base alle prescrizioni di cui agli artt. 87 e 88 del decreto medesimo.

Le verifiche delle eventuali anomalie saranno effettuate in seduta riservata dalla stessa Commissione di gara.

Conclusa la procedura di verifica dell'anomalia delle offerte e sulla base delle risultanze della stessa, la Commissione formulerà la graduatoria finale, con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Successivamente verrà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria.

La verifica del possesso dei requisiti autocertificati verrà effettuata, concluse le operazioni di gara, relativamente all'aggiudicatario provvisorio e al concorrente che segue in graduatoria. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, nel termine fissato nella comunicazione dei risultati di gara, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, D.Lgs. 163/2006 e si procederà alla comunicazione dell'esclusione ed alla conseguente eventuale nuova individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta risultata non anomala, che presenterà il punteggio complessivo (derivante dalla somma tra i punteggi dell'offerta tecnica e quelli dell'offerta economica) più alto.

In caso di offerte con ugual punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il prezzo minore. Qualora anche i prezzi dovessero essere uguali si procederà per sorteggio.

L'Ente appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali o qualora non ritenga accettabile alcuna offerta.

L'appalto sarà aggiudicato definitivamente, a cura dell'organo competente dell'Ente appaltante, previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Art 9. STIPULA DEL CONTRATTO

Il verbale di gara non costituisce contratto. Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Centola assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti, non avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, disposta con determinazione del Dirigente dell'Ufficio Tecnico, la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione (che sarà trasmessa all'aggiudicatario tramite fax inviato al numero indicato nell'istanza di partecipazione), pena la decadenza dell'aggiudicazione e fatto salvo il diritto alla richiesta di risarcimento dei danni, la seguente documentazione:

- **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006, che dovrà recare espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la previsione della sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; la mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento, l'escussione della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- **deposito spese di contratto**, di registro, bollo, diritti di rogito ed accessori, mediante versamento sul conto corrente postale n° 18959841 intestato al Comune di Celle di Bulgheria;
- **certificato della CCIAA** competente, contenente la cosiddetta "dicitura antimafia", qualora la stessa non sia contenuta in certificato ancora valido prodotto nel corso del procedimento di gara;
- **documentazione** che abbia formato oggetto di autocertificazione o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, quali risulteranno dalla verifica della documentazione già prodotta;
- **atto costitutivo** del R.T.I. nel caso di costituendo R.T.I. stesso.

Ove nel termine previsto l'impresa aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Ente procederà, con atto motivato, all'annullamento dell'aggiudicazione ed all'affidamento al concorrente che segue in graduatoria.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà dopo il collaudo del servizio prestato e previa verifica dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Il contratto da sottoscrivere con la ditta aggiudicataria prevede le seguenti clausole essenziali:

penale per il mancato rispetto del termine di ultimazione della fornitura nella misura fissata nel successivo art. 16;

restituzione della cauzione: si prevede la restituzione della cauzione solo a chiusura delle forniture ed a collaudo ultimato, subordinatamente al rispetto, da parte dell'appaltatore, di ogni altro impegno contrattuale;

tutte le eventuali controversie tra ente appaltante ed appaltatore vengono sottoposte alla magistratura ordinaria escludendo espressamente il giudizio arbitrale;

rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 4 (Obblighi del fornitore di beni e servizi) della deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 665 del 31.5.2005;

nel caso di revoca totale o parziale del finanziamento da parte della Regione Campania, la ditta aggiudicataria non potrà avere nulla a pretendere, né gli saranno riconosciuti indennizzi o risarcimenti, oltre alle forniture effettivamente rese fino alla data della revoca;

ogni pagamento è, in ogni caso, subordinato all'effettiva e materiale erogazione delle corrispondenti somme da parte della Regione Campania, ente finanziatore.

Art 10. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'impresa aggiudicataria è responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, della redazione del progetto e della relativa esecuzione, nonché delle attività di conduzione, di gestione e di manutenzione del piano progettato, per tutta la durata stabilita per la sua completa realizzazione.

L'impresa aggiudicataria dovrà eseguire la prestazione con personale idoneo, per numero e qualità, alle necessità derivanti dalla realizzazione del progetto approvato dalla Commissione di gara.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la presenza continua di proprio personale di riferimento in relazione ai vari compiti assegnati. E' comunque richiesta la presenza di un unico referente responsabile del progetto, che dovrà essere comunicato all'Amministrazione all'atto della stipulazione del contratto.

L'impresa aggiudicataria si obbliga ad ottemperare nei confronti dei propri dipendenti a tutti gli adempimenti di legge vigente in materia di lavoro, di igiene e di sicurezza, di previdenza e di disciplina infortunistica, nonché ad applicare le condizioni normative previste da CCNL di categoria.

L'impresa aggiudicataria dovrà assicurare la buona esecuzione del servizio, con salvezza del diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei danni, anche di immagine, che dovessero essergli arrecati.

L'impresa aggiudicataria non potrà rifiutarsi di dare immediata esecuzione alle disposizioni dell'Amministrazione che riguardino, sia il modo di esecuzione dei servizi che la scelta e/o la sostituzione dei materiali impiegati, facendo salva la facoltà di esprimere le proprie motivate riserve.

Con particolare riferimento ai marchi, pur nel riconoscimento della paternità degli autori, l'Amministrazione si riserva i diritti di utilizzo delle opere, dei marchi, dei segni distintivi e delle creazioni realizzate nell'ambito dell'esecuzione del servizio affidato.

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a fornire i servizi, i materiali, le attrezzature, il personale e ad organizzare e gestire tutte le attività individuate nel progetto e comunque necessarie al raggiungimento del completo soddisfacimento delle richieste dell'Amministrazione.

L'impresa dovrà garantire il massimo livello di organizzazione e gestione, tenuto conto dell'importanza dell'intervento.

L'aggiudicatario si impegna, inoltre, ad osservare tutte le leggi, i decreti, i regolamenti, il presente capitolato speciale, quello tecnico ed, in genere, tutte le prescrizioni della P.A.

Art 11. RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE

Il fornitore è ritenuto responsabile di qualunque danno alle persone e alle cose appartenenti alla Amministrazione appaltante, ai propri dipendenti ed ai terzi e, quindi, l'Amministrazione appaltante si intende sempre sollevata dal fornitore stesso da qualsiasi responsabilità verso i dipendenti ed i terzi per qualunque infortunio o danneggiamento che possa verificarsi durante la consegna della fornitura e durante l'esecuzione dei servizi, tanto se dipendente da violazione alle norme di legge o di capitolato, quanto da insufficiente prudenza, diligenza e previdenza del fornitore e dei suoi dipendenti. Il fornitore deve, perciò, adottare, di propria iniziativa, tutti i provvedimenti ed accorgimenti necessari ed utilizzare diligentemente tutte le opportune precauzioni.

L'assuntore è, altresì, responsabile per vizi, difetti o mancanza di qualità dei prodotti forniti.

Art 12. PAGAMENTI

Trattandosi di intervento finanziato nell'ambito PSR Campania 2007/2013, ***i pagamenti sono subordinati all'effettiva e materiale erogazione al Comune di Centola delle corrispondenti somme da parte della Regione Campania***, Ente finanziatore dell'intervento. Pertanto, ogni mandato di pagamento in favore dell'assuntore sarà emesso non appena la Regione Campania avrà provveduto all'accredito delle suddette somme. ***Il Comune di Centola resta esonerato da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali ritardi nell'accredito dei fondi, per cause non ad essa imputabili. Tale clausola si intende automaticamente accettata dalle imprese con la partecipazione alla gara .***

Nel caso di revoca del finanziamento da parte della Regione Campania, il fornitore non potrà avere nulla a pretendere, né gli saranno riconosciuti indennizzi o risarcimenti, oltre ai servizi ed alle forniture effettivamente realizzate fino alla data della revoca.

I pagamenti, fatto salvo quanto previsto nel comma precedente, avverranno secondo quanto segue:

- **primo acconto alla consegna del materiale cartaceo ed elettronico (depliant d'ambiente e kids, portale turistico, servizio fotografico, gps e.tc)** pari all'importo determinato con applicazione dei prezzi unitari indicati nel progetto per i relativi quantitativi, detratte la ritenuta contrattuale ed il ribasso d'asta contrattuale, ad avvenuto trasferimento delle somme dalla Regione Campania, entro 30 giorni dalla presentazione del SAL predisposto dai Tecnici incaricati dal Comune di Centola e sottoscritti dall'impresa esecutrice e della relativa fattura;
- **secondo acconto alla conclusione degli eventi promozionali**, pari all'importo determinato con applicazione dei prezzi unitari indicati in progetto, detratte la ritenuta contrattuale ed il ribasso d'asta

contrattuale, ad avvenuto trasferimento delle somme dalla Regione Campania, entro 30 giorni dalla presentazione del S.A.L., predisposto dalla DD.LL. e sottoscritti dal RUP e dall'impresa esecutrice, e della relativa fattura;

- **Saldo e svincolo delle ritenute alla conclusione delle operazioni di collaudo**, pari all'importo residuo determinato detraendo dall'importo contrattuale gli acconti già corrisposti, ad avvenuto trasferimento delle somme dalla Regione Campania, entro 30 giorni dalla presentazione del SAL FINALE predisposto dai Tecnici incaricati dal Comune di Centola e sottoscritti dall'impresa esecutrice e della relativa fattura;

Le liquidazioni saranno effettuate nel rispetto del "Disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del PSR Campania 2007/2013, a mezzo bonifico bancario, entro 30 giorni dal trasferimento delle relative somme da parte della Regione Campania ad avvenuta emissione di regolare fattura e verifica dell'effettuazione della parte del servizio ad essa corrispondente.

Art 13. INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo offerto in sede di gara non può subire variazioni per tutto il periodo contrattuale, salvo il verificarsi di quanto indicato nel seguente articolo 15.

Art 14. VARIAZIONE DELL'ENTITA' DELLE PRESTAZIONI DA FORNIRE

Sono ammesse varianti in corso d'opera proposte dalla Ditta aggiudicataria, purché scaturenti da motivazioni di carattere tecnico-organizzativo e conformi ai seguenti requisiti minimi:

- abbiano contenuto aggiuntivo, migliorativo e non riduttivo rispetto all'offerta;
- siano finalizzate ad un miglioramento tecnologico delle soluzioni adottate.

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate, ridotte o sospese da parte dell'Ente, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità aggiuntive.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di apportare ai servizi e forniture appaltate le variazioni che riterrà più opportune, che non comportino modifiche sostanziali alle azioni del progetto approvato e che siano coerenti con l'attuazione della Misura 313 – Sett. 11 "Incentivazione di attività turistiche" del PSR 2007/2013.

Eventuali modifiche dei costi conseguenti alle variazioni apportate saranno determinate sulla base dei costi elementari contenuti nell'offerta ovvero, in mancanza, con riferimento a tariffari nazionali specificamente applicabili ed, in subordine, con riferimento a preventivi comparativi dei costi medesimi.

Art 15. TERMINE DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO E PENALITA'

La consegna di tutte le attività e forniture comprese nell'appalto dovrà avvenire **entro e non oltre 60 giorni, naturali**, successivi e continui, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di fornitura e servizi.

In caso di mancato rispetto di tale termine e di conseguente revoca del finanziamento da parte della Regione Campania, il fornitore non potrà avere alcunché da pretendere, né gli saranno riconosciuti indennizzi o risarcimenti da parte dell'Ente.

L'aggiudicatario si impegna a dare immediato inizio all'espletamento del servizio affidato, non appena sarà stato sottoscritto il contratto.

L'Amministrazione farà pervenire all'aggiudicatario il proprio giudizio sull'operato svolto, che verrà a formarsi attraverso il controllo sistematico delle attività e sulla base di relazioni periodiche, a firma del legale rappresentante, che l'aggiudicatario ha l'obbligo di rendere trimestralmente.

Nel caso in cui l'Amministrazione non giudichi soddisfacenti i risultati raggiunti, l'aggiudicatario è tenuto ad adeguarsi alle indicazioni fornitegli dalla prima.

In caso di rifiuto a provvedere, la committente si riserva di valutare l'applicazione di penali e di provvedere all'integrazione dei servizi ritenuti carenti utilizzando un altro soggetto ed addebitando i relativi costi all'aggiudicatario.

A tutela della qualità del servizio fornito e del rispetto delle norme contrattuali, l'Amministrazione si riserva di applicare una penalità nel caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali sulla qualità dei servizi forniti e sulle scadenze pattuite, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'aggiudicatario.

In caso di ritardo rispetto al tempo massimo di fornitura indicato nell'offerta economica, o in caso di ritardo negli adeguamenti prescritti in sede di collaudo, sarà applicata una penalità pari allo 0,1% dell'importo contrattuale, per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento di 30 giorni, trascorsi i quali si procederà a risoluzione in danno del contratto.

Nel caso la ditta, a seguito di chiamata per riparazione o sostituzione in garanzia, non intervenga entro le 24 ore solari, e non ripari o sostituisca le apparecchiature e/o i materiali forniti entro il termine di cui innanzi, si applicherà la medesima penale giornaliera. Tali penali sono cumulabili tra loro, fino al massimo del 10% del prezzo contrattuale. Trascorso il suddetto termine dalla chiamata, l'Amministrazione si riserva di far effettuare la riparazione o la sostituzione ad altra ditta, con procedura negoziata, a spese e rischio della ditta inadempiente. Per la refusione dei danni e per il pagamento delle penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sugli eventuali crediti dell'appaltatore ovvero, in mancanza, sulla garanzia prestata, che dovrà essere immediatamente reintegrata senza che ciò pregiudichi il diritto dell'Amministrazione di risolvere il contratto e richiedere all'inadempiente il risarcimento dei danni subiti.

Art 16. PROROGHE E SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA'

Qualora durante l'esecuzione della prestazione, vengano avanzate motivate richieste di proroga da parte dell'appaltatore, queste potranno essere concesse, con apposito provvedimento dell'Ente appaltante e su conforme parere dell'amministrazione regionale. Per le sospensioni non spetterà all'aggiudicatario alcun compenso od indennizzo. La durata della sospensione non sarà calcolata nel computo del termine fissato per l'ultimazione dei lavori.

Art 17. CONFORMITA'

Tutto quanto forma oggetto della fornitura in appalto deve rispettare gli standard di qualità e sicurezza prescritti nelle norme nazionali e comunitarie vigenti.

Art 18. DOCUMENTAZIONE DEI PRODOTTI FORNITI

L'assuntore, con la l'ultimazione del portale web, assume l'obbligo di fornire, senza ulteriore corrispettivo, l'assistenza tecnica e la formazione necessaria affinché personale addetto dell'Amministrazione Comunale possa utilizzare come unico amministratore il suddetto portale.

Art 19. COLLAUDO

L'Amministrazione ha la facoltà di far eseguire da tecnici incaricati dal R.U.P. nel corso dell'esecuzione del contratto ed in qualunque momento lo ritenga opportuno, verifiche e controlli volti a accertare che i servizi resi, rispondano ai requisiti del capitolato tecnico, del progetto, del contratto e dell'offerta. Qualora l'Amministrazione riscontri che gli elementi impiegati non rispondano ai suddetti requisiti, ne ordinerà la sostituzione per iscritto. A tal fine, i suddetti incaricati redigeranno processo verbale delle difformità riscontrate, che sarà fatto sottoscrivere anche dal rappresentante dell'assuntore.

Entro quindici giorni dal termine dell'esecuzione della relativa fornitura, tecnici incaricati dal R.U.P. verificheranno la conformità dei servizi resi, alle specifiche contenute nel capitolato tecnico, nel progetto, nell'offerta e nel contratto. Tutto ciò dovrà risultare da apposito verbale. Qualora il collaudo dia esito negativo ed i difetti riscontrati non siano eliminabili, l'assuntore, previo ritiro degli elementi difettosi o difformi, provvederà ad una nuova fornitura con elementi idonei, entro 20 giorni, trascorsi i quali, se l'esito del nuovo collaudo dovesse risultare ancora negativo, l'Ente appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto. Sarà comunque salva l'applicazione delle penali previste per ritardata consegna.

Le operazioni di collaudo risulteranno da apposito verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati dell'assuntore. L'assenza di rappresentanti dell'assuntore verrà considerata come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giungono i collaudatori, e gli eventuali rilievi e determinazioni saranno comunicati tempestivamente all'assuntore, a mezzo fax.

Art 20. CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione anche parziale del contratto.

Art 21. SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto ad altri soggetti di parti del servizio aggiudicato nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Art 22. RISCHI E PROPRIETA'

L'ente committente è estraneo ai rapporti dell'aggiudicatario con i terzi e non risponde per i danni contrattuali ed extra contrattuali casualmente riconducibili all'attività del medesimo.

Perciò, l'aggiudicatario terrà indenne l'Ente nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve da ogni diritto, pretesa, molestia che terzi dovessero avanzare per obbligazioni casualmente riconducibili all'attività dell'aggiudicatario medesimo.

Nel caso in cui alla stazione appaltante fosse richiesto da terzi il pagamento di somme casualmente riconducibili all'attività dell'aggiudicatario, questi sarà tenuto a pagare direttamente e, comunque, a

rimborsare all'Ente, a prima richiesta e senza poter opporre eccezioni di alcun tipo, quanto l'Ente fosse costretto a pagare, con facoltà per quest'ultimo di rivalersi sui crediti vantati dall'appaltatore o, se insufficienti, sul deposito cauzionale prestato.

L'aggiudicatario assicura di tenere indenne l'Amministrazione, anche nel caso di eventuali pretese di terzi relative a violazioni delle leggi sul diritto d'autore e sulla proprietà intellettuale in generale.

Sono a carico della ditta assuntrice i rischi di perdite e danni alla fornitura durante il trasporto e la sosta, in attesa di collaudo nei locali dell'Amministrazione, fino alla data del positivo collaudo, fatti salvi i casi di rischi e danni per fatti imputabili all'Amministrazione.

Art 23. RISOLUZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile, al verificarsi di adempimenti inesatti o parziali, previa diffida ad adempiere.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;

arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, da parte dell'affidatario;

cessazione o fallimento dell'affidatario.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di risolvere il contratto, qualora accerti incapacità della ditta assuntrice a realizzare la fornitura, evidente negligenza nell'eseguirla o difformità negli elementi installati o nei materiali impiegati, ovvero nei sistemi di realizzazione rispetto alle prescrizioni tecniche riportate nel capitolato tecnico, nel progetto, nell'offerta e/o nel contratto. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, oltre che di agire per ottenere il risarcimento dei danni subiti, anche di operare l'eventuale esecuzione in danno del contratto, al fine di raggiungere il completamento della fornitura oggetto dell'appalto. Resta sempre salvo il diritto dell'Ente di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Qualora si verificassero ipotesi di grave inadempimento in pendenza della stipulazione del contratto, l'Ente procederà alla revoca dell'aggiudicazione incamerando la cauzione provvisoria prestata e facendo salva la richiesta di risarcimento dei maggiori danni.

Art 24. RECESSO

L'Ente si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante l'invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima della data del recesso.

In tal caso, l'Ente si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica delle stesse, redatto dall'Ente;

eventuali spese già sostenute dall'appaltatore, opportunamente documentate e riconosciute.

Art 25. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Le ditte concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, per esigenze e finalità concorsuali.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del suddetto Codice. Ai sensi e per gli effetti di tale normativa, all'Ente appaltante compete l'obbligo di fornire le seguenti informazioni riguardanti il loro utilizzo:

Finalità del trattamento:

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

i dati inseriti nelle buste vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento a precisi obblighi di legge;

i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili: Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

Modalità di trattamento dei dati:

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato:

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al suddetto Codice in materia di protezione dei dati personali.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità prima indicate. Il concorrente potrà specificare se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza; in tal caso l'Amministrazione non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sulla restante documentazione tecnica presentata, l'Amministrazione consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia, in caso di richiesta di altri concorrenti.

Art 26. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie che dovessero sorgere per effetto del presente appalto, il foro è quello di Vallo della Lucania, territorialmente competente per sede della stazione appaltante; a tal fine la ditta aggiudicataria, per effetto della partecipazione al presente appalto, elegge domicilio speciale presso la segreteria dell'Ente appaltante.

Art 27. RINVII

Il presente appalto è disciplinato:

1. dal contratto;
2. dalle clausole contenute nel presente capitolato speciale/disciplinare di gara;
3. dalle specifiche disposizioni del capitolato tecnico;
4. dal progetto approvato dalla Regione Campania;
5. dai regolamenti dell'Amministrazione;
6. dalle norme del codice civile, in quanto applicabili e non espressamente derogate dalle parti;
7. da ogni altra norma dell'ordinamento a carattere imperativo e non derogabile.

ALLEGATI:

1. ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE (Modello A);
2. DICHIARAZIONE DEL CONSORZIATO (Modello B);
3. ELENCO SERVIZI (Modello C);
4. SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA (Modello D);
5. DICHIARAZIONE SERVIZI AGGIUNTIVI (Modello E);
6. DICHIARAZIONE DELLE PARTI DEL SERVIZIO CHE VERRANNO AFFIDATE IN SUBAPPALTO (Modello F).



Il Responsabile del Servizio

Area Tecnica – LL.PP.

Arch. Magno Battipaglia

ISTANZA di AMMISSIONE e DICHIARAZIONE a CORREDO
(Modello A)

SPETT. COMUNE DI CENTOLA
VIA TASSO 5
84051 CENTOLA (SA)

OGGETTO APPALTO DEL SERVIZIO DI SERVIZI FORNITURE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI PER IL PROGETTO: Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA" azione a) azione b)

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

Il sottoscritto, nato a, ilresidente nel Comune di (.....) alla via**legale rappresentante della ditta**, con sede nel Comune di (.....) alla via con codice fiscale n. e partita IVA n., telefono n. e fax (**obbligatorio**) n.**con espresso riferimento alla ditta che rappresenta,**

CHIEDE

di essere ammesso alla gara in oggetto, alla quale intende partecipare
(*barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta concorrente*)

- come impresa singola;
ovvero
- come capogruppo in A.T.I. o in Consorzio o di un GEIE;
ovvero
- come mandante in A.T.I. o in Consorzio di un GEIE:

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, CONSAPEVOLE delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a. di essere pienamente consapevole che in caso di revoca totale o parziale del finanziamento da parte della Regione Campania, di non avere nulla a pretendere, né di aver riconosciuti indennizzi o risarcimenti oltre i servizi effettivamente realizzati fino alla data della revoca.;
- b. di essere pienamente consapevole che i pagamenti sono subordinati all'effettiva e materiale erogazione delle corrispondenti somme da parte della Regione Campania, Ente finanziatore;
- c. di essere a conoscenza che le spese contrattuali e la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione sono a proprio carico;
- d. di avere preso visione del Bando di Gara, del Capitolato Speciale /Disciplinare di Gara, del Capitolato Tecnico e del Progetto e di accettare tutte le condizioni ivi previste;
- e. di aver ritenuto l'offerta globale del Servizio nel suo complesso remunerativo e tal da consentire, in base ai calcoli da essa stessa eseguiti, il ribasso offerto;
- f. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- g. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- h. i consorziati per il quale il consorzio concorre sono (*qualora partecipi come consorzio*) / le imprese riunite con le quali concorre come capo gruppo/mandante (*qualora partecipi in A.T.I.*) sono i/le seguenti:

1. denominazione ragione sociale
..... Sede

2. denominazione ragione sociale
 Sede
3. denominazione ragione sociale
 Sede
- i. di essere consapevole che, nel caso risultino più offerte presentate dalla medesima impresa – da sé sola o all'interno di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzio ordinario (ex art. 2602 e segg. Cod. civ., anche nelle forme di società consortile ex art. 2615-ter cod. civ.) o di GEIE – tutte le offerte saranno escluse dalla procedura;
- j. di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di da almeno 5 anni, per la seguente attività e che i dati relativi alla iscrizione alla CCAA sono i seguenti (nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
- ◇ numero di iscrizione
 - ◇ data di iscrizione
 - ◇ durata della ditta/data termine
 - ◇ forma giuridica
- nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di servizi -*
- ◇ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)
1. nato a il, residente a in via
2. nato a il, residente a in via
3. nato a il, residente a in via
- k. che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, se trattasi di concorrente di altro stato;
- in relazione al Certificato della Cancelleria fallimentare presso il Tribunale -
- l. che relativamente alla ditta non è in corso alcuna delle procedure indicate alla precedente lettera k.);
- in relazione al Certificato generale del casellario giudiziale -
- m. che dal Certificato Generale del Casellario Giudiziale presso il Tribunale di risulta:
- in relazione alle norme per il diritto al lavoro dei disabili -
- n. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68);
ovvero
- n. di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15 (quindici).
ovvero
- n. qualora la Ditta abbia almeno quindici dipendenti, di aver ottemperato alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, « Norme per il diritto al lavoro dei disabili ».
- o. di non avere subito risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi cinque anni per inadempimenti contrattuali;
- p. di obbligarsi ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi locali degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e alla località in cui si svolgono i servizi;
- q. di essere in regola con gli obblighi alla tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;

- r. di possedere i seguenti requisiti e capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali:
1. fatturato **medio annuo**, relativo agli ultimi cinque anni, almeno pari a all'importo a base di appalto – vale a dire pari all'importo complessivo di €, IVA esclusa;
 2. espletamento, nell'ultimo quinquennio, di servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando, come analiticamente indicati in **allegato C**, ammontanti almeno al valore complessivo dell'importo posto a base d'asta;
 3. possesso di idonee referenze bancarie rilasciate dai seguenti (almeno due) Istituti di Credito di rilevanza nazionale abilitati all'esercizio del credito:
 - referenza, rilasciata da – Agenzia/Filiale di, in data
 - referenza, rilasciata da – Agenzia/Filiale di, in data
- s. di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assicurativi ed all'uopo dichiara di essere iscritta agli istituti previdenziali ed assicurativi con le seguenti posizioni :
- ◇ INPS, sede di n°
 - ◇ INAIL, sede di n°
 - ◇, sede di n°
(Altro istituto)
- t. di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge;
- u. che il numero di fax della società partecipante al quale richiede che vengano inviate eventuali richieste di documentazione è il seguente:
- v. Di essere consapevole ed accettare la clausola inserita nel bando di gara in relazione ai pagamenti che avverranno nei termini prescritti dal Capitolato solo ad avvenuto e materiale trasferimento dall'Ente Finanziatore al Comune di Celle di Bulgheria delle somme richieste, senza imputare alcuna responsabilità al Comune di Celle di Bulgheria per eventuali ritardi nel trasferimento di dette somme ;

....., lì

FIRMA
e timbro dell'impresa, soggetto o società

N.B. Allegare copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità

DICHIARAZIONE DEL CONSORZIATO
Art. 34 comma b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006
(Modello B)

SPETT. COMUNE DI CENTOLA
VIA TASSO 5
84051 CENTOLA (SA)

OGGETTO : APPALTO DEL SERVIZIO DI SERVIZI FORNITURE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI PER IL PROGETTO: Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA" azione a) azione b).

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n. e partita IVA n..... ,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e informato ex art. 13 del D. Lgs 196/2003

DICHIARA

1. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività.....ed attesta i seguenti dati¹: numero di iscrizione data di iscrizione durata della ditta/data termine forma giuridica titolari, soci (per S.n.c.), direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (per S.a.s.)²
2. di non trovarsi in situazione di controllo con alcuna impresa partecipante alla presente gara;
3. che nessuno dei legali rappresentanti dell'impresa ricopre cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese partecipanti alla presente gara;
4. relativamente alla legge 68/99 di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
5. **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006)**: di concorrere per i seguenti consorziati³:

....., lì

FIRMA

e timbro dell'impresa, soggetto o società

N.B. La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

¹ Per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

² Indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza e compilare, per ciascuno di essi, un esemplare del mod. B.

³ Indicare denominazione e sede legale di ciascun consorzio per i quali il consorzio concorre e compilare, per ciascuno di essi, un esemplare del mod. B.

ELENCO SERVIZI analoghi (Modello C)

SPETT. COMUNE DI CENTOLA
Via TASSO 5
84051 CENTOLA (SA)

OGGETTO APPALTO DEL SERVIZIO DI SERVIZI FORNITURE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI PER IL PROGETTO: Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA" azione a) azione b)

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

Il sottoscritto, nato a, il residente nel Comune di (....), alla via, in qualità di **legale rappresentante della ditta**

D I C H I A R A

di aver espletato i seguenti servizi di gestione eventi e manifestazioni:

N.	Committente	Intervento	Soggetto che ha svolto il Servizio	Natura del Servizio	Data di inizio svolgimento Servizio	Data di fine svolgimento Servizio	% nel triennio	Indice istat	Importo aggiornato del Servizio (euro)
Totale									

....., lì

FIRMA
e timbro dell'impresa, soggetto o società

Allegare copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità

DICHIARAZIONE per SERVIZI MIGLIORATIVI e FORNITURE AGGIUNTIVE
(Modello E)

SPETT. COMUNE DI CENTOLA
VIA TASSO 5
84051 CENTOLA (SA)

OGGETTO APPALTO DEL SERVIZIO DI SERVIZI FORNITURE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI PER IL PROGETTO: Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA" azione a) azione b)

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

I sottoscritti [direttori tecnici e titolari (per le imprese individuali); direttori tecnici e tutti i soci della società (se trattasi di società in nome collettivo); direttori tecnici e soci accomandatari (se trattasi di società in accomandita semplice); direttori tecnici e tutti gli amministratori, muniti di rappresentanza (per ogni altro tipo di società o di consorzio)]

1., nella sua qualità di nato a....., il residente nel Comune di (.....) alla via /Piazza.....;

2., nella sua qualità di nato a....., il residente nel Comune di (.....) alla via /Piazza.....;

3., nella sua qualità di nato a....., il residente nel Comune di (.....) alla via /Piazza.....;

CONSAPEVOLI delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e, sotto la personale responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA/NO

di espletare il servizio indicato in oggetto, in caso di affidamento, **offrendo i seguenti servizi migliorativi e/o forniture aggiuntive** (descrivere i servizi/forniture aggiuntive che si intendono offrire):

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....
.....

Servizio / Fornitura:

.....
.....
.....

.....
.....

....., lì

FIRMA
e timbro dell'impresa, soggetto o società

Allegare copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità

**DICHIARAZIONE DELLE PARTI DEL SERVIZIO
CHE VERRANNO AFFIDATE IN SUBAPPALTO
(Modello F)**

**SPETT. COMUNE DI CENTOLA
VIA TASSO 5
84051 CENTOLA (SA)**

OGGETTO APPALTO DEL SERVIZIO DI SERVIZI FORNITURE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI PER IL PROGETTO: Incentivazione attività turistiche "FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA" azione a) azione b)

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

Il sottoscritto

nato a

il

C.F.

residente a

in qualità di¹ :

dell'impresa/società

con sede legale in

via

n.

tel.

fax

P. IVA

Codice Fiscale

Ovvero mandatario del raggruppamento temporaneo costituito da:

1)

2)

3)

4)

5)

al fine di concorrere all'affidamento della gestione del Servizio in oggetto del Comune di Caselle in Pittari, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1) che intende affidare la seguente parte delle attività contrattuali

Descrizione dell'attività

Importo massimo²

in subappalto;

Descrizione dell'attività

Importo massimo

in subappalto;

Descrizione dell'attività

Importo massimo

in subappalto;

Data _____

(firma autografa)³

1 Indicare se trattasi di legale rappresentante, procuratore generale, procuratore speciale

2 Per importo massimo si intende l'importo del contratto di subappalto

3 La dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'unica impresa concorrente o dalla capogruppo designata dai soggetti che faranno parte del raggruppamento temporaneo

SCHEMA per l'OFFERTA ECONOMICA
(Modello D)

SPETT. COMUNE DI CENTOLA
VIA TASSO 5
84051 CENTOLA (SA)

OGGETTO APPALTO DEL SERVIZIO DI SERVIZI FORNITURE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI PER IL PROGETTO: "Incentivazione attività turistiche" *"FORTINI E TORRI: ITINERARIO COSTIERO TRA MITO E STORIA"* azione a) azione b)

CIG: 05911520D

CUP: B92D10000100002

I sottoscritti [direttori tecnici e titolari (*per le imprese individuali*); direttori tecnici e tutti i soci della società (*se trattasi di società in nome collettivo*); direttori tecnici e soci accomandatari (*se trattasi di società in accomandita semplice*); direttori tecnici e tutti gli amministratori, muniti di rappresentanza (*per ogni altro tipo di società o di consorzio*)]

1., nella sua qualità di
nato a....., il residente nel Comune di (.....)
alla via /Piazza.....;

2., nella sua qualità di
..... nato a....., il residente nel Comune di
..... (.....) alla via /Piazza.....;

3., nella sua qualità di
nato a....., il residente nel Comune di (.....)
alla via /Piazza.....;

CONSAPEVOLI delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e, sotto la personale responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA/NO

a) **di espletare il servizio** della gara di cui in oggetto **per il prezzo complessivo** di € % (diconsi Euro
.....);

....., lì

FIRMA
e timbro dell'impresa, soggetto o società

Allegare copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità