



COMUNE DI CENTOLA

Provincia di Salerno
SERVIZIO TRIBUTI

**BANDO DI ASTA PUBBLICA (PROCEDURA APERTA)
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CENSIMENTO DEL TERRITORIO COMUNALE
FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DELLA BANCA DATI DELLA FISCALITA’ LOCALE, AL
RECUPERO DELL’EVASIONE ICI, TARSU e TOSAP E ALLA REVISIONE E RIFACIMENTO DELLA
NUMERAZIONE CIVICA E DELLA TOPONOMASTICA COMUNALE**

CIG: 05279340EB

Stazione appaltante: Comune di Centola - Via T. Tasso 84051 Centola (SA) – tel. 0974370711 - fax 0974370741 – CIG 05279340EB.

Oggetto del servizio: affidamento del servizio di censimento del territorio comunale finalizzato alla costituzione della banca dati della fiscalità locale, al recupero dell’evasione Ici, Tarsu e Tosap e alla revisione e rifacimento della numerazione civica e della toponomastica comunale

Corrispettivo del servizio:

La gestione del servizio è compensata da aggi percentuali sulla riscossione dei tributi oggetto dell’appalto, derivante dalle attività di cui al capitolato d’oneri.

Gli aggi saranno riconosciuti all’aggiudicatario nella misura percentuale offerta in sede di gara.

Il valore del presente servizio viene presuntivamente quantificato in euro 190.000,00 oltre iva.

Luogo di esecuzione: territorio del Comune di Centola.

Requisiti di ammissibilità: La partecipazione è riservata:

- alle imprese iscritte all’Albo di cui al Decreto del ministero delle Finanze 11.09.2000, n. 289, art.6, comma 1, lett. a) o b) e s.m.i istituito ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. 446/97 relativo ai soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione di tributi ed entrate patrimoniali di Comune e Province, che hanno adeguato il capitale sociale ai sensi della Legge n. 73 del 22.05.2010.
- alle imprese in possesso dei requisiti richiesti dall’art. 38 D.Lgs. 163/06.
- Alle imprese che hanno svolto negli ultimi tre anni (2007-2008-2009), o hanno tuttora in corso, attività di accertamento e recupero evasione dei tributi oggetto dell’appalto (obbligatorie almeno ICI e TARSU) in almeno 5 comuni, di cui almeno 3 con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti.
- Alle imprese che hanno svolto negli ultimi tre anni (2007-2008-2009), o hanno tuttora in corso l’attività di revisione e rifacimento della numerazione civica esterna con aggiornamento banca dati anagrafica e cartografica per almeno 3 Comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti;
- Alle imprese che hanno conseguito nell’ultimo triennio utile un fatturato globale d’impresa complessivamente non inferiore a € 600.000,00 (eurosicentomila/00);

Per il raggruppamento di imprese ex art. 37 del D.Lgs. 163/2006 i requisiti di capacità economica e finanziaria possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento di imprese nel suo insieme, ad esclusione delle referenze bancarie, che dovranno essere presente da tutte le ditte componenti il raggruppamento. Per quanto concerne l'iscrizione all'Albo di cui al Decreto del ministero delle Finanze 11.09.2000, n. 289, essa è richiesta per le aziende che si occuperanno dell'accertamento e del recupero evasione dei tributi comunali.

In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 .

Criteri di aggiudicazione: Per l'aggiudicazione si procederà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83, D.Lgs. 163/06), valutata sulla base dei criteri sotto indicati. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (art. 65, punto 10 del R.D.827/1924);

Offerte per parti di servizio e varianti: non ammesse.

Durata: anni 3 (tre) con decorrenza dal giorno successivo a quello della sottoscrizione del contratto. Per la Tosap la decorrenza è fissata al 01/01/2011.

Indirizzo dell'ufficio al quale possono essere richiesti i documenti: il presente bando con il relativo "Capitolato d'oneri", possono essere richiesti al Comune di Centola, Ufficio Tributi, Via T.Tasso 84051 Centola (SA) -tel. 0974370716, fax. 0974370741.

Non si effettua servizio fax.

Termine ultimo per richiedere i documenti di gara: entro le ore **12:00** del giorno **18/10/2010**.

Termine ultimo per il ricevimento delle offerte: entro le ore **12:00** del giorno **21/10/2010**.

Indirizzo al quale inviare le offerte: Comune di Centola - Via T. Tasso – 84051 Centola (SA) – tel. 0974370716 - fax 0974370741.

Apertura delle offerte: alle ore **10,00** del giorno **25/10/2010** la commissione di gara procederà alla verifica dei requisiti di cui alla busta **PLICO A "DOCUMENTAZIONE"** e procederà con l'ammissione o con l'esclusione dei concorrenti.

In successiva seduta segreta la commissione di gara procederà all'esame della documentazione tecnica **PLICO B "ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA"** con relativa attribuzione di punteggio secondo i parametri fissati di seguito;

Successivamente, in data che sarà comunicata ai concorrenti ammessi ed in seduta pubblica, saranno valutate le offerte di cui al **PLICO C "OFFERTA ECONOMICA"** provvedendo all'assegnazione dei punteggi e, ultimata l'assegnazione, si procederà all'aggiudicazione. Potranno presenziare all'apertura soltanto i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, ovvero persone munite di apposite deleghe o procure.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Punteggio massimo attribuibile 100 punti così suddivisi:

1. PROGETTO DI GESTIONE

(DA 0 A 70 PUNTI)

Punteggio massimo attribuibile 70 (DA 0 A 70 PUNTI) così suddivisi:

Saranno valutati i seguenti parametri:

- | | |
|--|---------------|
| - Metodologie operative di svolgimento del servizio | fino a 15 pt. |
| - Censimento e modalità costituzione banca dati | fino a 15 pt. |
| - Procedura operativa per il servizio di revisione e rifacimento della numerazione civica esterna e della toponomastica comunale | fino a 15 pt. |
| - Assistenza al contenzioso e alla riscossione coattiva | fino a 15 pt. |
| - Impatto con la comunità | fino a 5 pt. |
| - Servizi aggiuntivi e ottimizzazioni proposte | fino a 5 pt. |

L'attribuzione del punteggio connesso alle voci di cui sopra, avverrà a cura della commissione di gara appositamente costituita.

2. OFFERTA ECONOMICA

(DA 0 A PUNTI 30)

L'offerta economica dovrà essere espressa in termini di **2 ribassi percentuali** da applicarsi sulle basi d'asta:

- a) censimento, accertamento e riscossione delle entrate di cui al capitolato: **25% (venticinquepercento)**
- b) assistenza al contenzioso e alla riscossione coattiva delle entrate di cui al capitolato: **8% (ottopercento)**.

La Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e procederà all'attribuzione del relativo punteggio per il punto a) e b). La Commissione attribuirà il punteggio massimo previsto per gli stessi parametri al concorrente che avrà presentato le migliori condizioni economiche all'Ente rispetto agli aggi posti a base di gara. Agli altri concorrenti che hanno offerto ribassi inferiori, verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore, applicando le seguenti formule:

Attività punto a)

Punti massimi attribuibili al punto a) = 20

$$C a) = 20 * (R/Rmin)$$

dove:

C a) = punteggio raggiunto punto a) ;
R = ribasso percentuale dell'impresa in esame;
Rmin = ribasso minimo presentato.

Attività punto b)

Punti massimi attribuibili al punto b) = 10

$$C b) = 10 * (R/Rmin)$$

dove:

C b) = punteggio raggiunto punto b) ;
R = ribasso percentuale dell'impresa in esame;
Rmin = ribasso minimo presentato;

La somma dei punteggi assegnati al punto a) e al punto b) costituirà il punteggio finale assegnato ad ogni offerta.

Nel caso di più offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, all'aggiudicazione si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 827/1924.

Eventuali offerte anormalmente basse saranno individuate e sottoposte a verifica secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Modalità di presentazione dell'offerta:

Le Società interessate, dovranno far pervenire a questa Amministrazione, tramite servizio postale o direttamente al Protocollo Comunale, entro le ore **12.00** del giorno **21/10/2010** quanto segue:

1) IL PLICO A "DOCUMENTAZIONE"

2) IL PLICO B "ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA"

3) IL PLICO C "OFFERTA ECONOMICA"

Tutti i plichi devono essere contenuti in un'unica busta esterna. Sia i plichi che la busta esterna dovranno essere debitamente sigillati, con sistemi idonei a garantirne l'integrità, e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione.

Sulla busta esterna e sui plichi da inserire nella stessa, dovranno essere riportate anche le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura dell'oggetto dell'appalto "GARA PER IL SERVIZIO DI CENSIMENTO DEL TERRITORIO COMUNALE FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DELLA BANCA DATI DELLA FISCALITA', AL RECUPERO DELL'EVASIONE ICI, TARSU E TOSAP E ALLA REVISIONE E RIFACIMENTO DELLA NUMERAZIONE CIVICA E DELLA TOPONOMASTICA COMUNALE"

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si procederà all'apertura delle offerte pervenute oltre il termine indicato.

In ciascuno dei plichi interni dovranno essere contenuti, pena l'esclusione, i documenti di seguito specificati:

PLICO A "DOCUMENTAZIONE"

Dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato A) sottoscritta dal legale rappresentante, secondo le indicazioni in essa contenute e corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore e dalle certificazioni degli Enti a pena di esclusione. In caso di raggruppamento d'impresе la dichiarazione sarà presentata da ogni impresa associata o potrà essere unica ma sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese, a pena di esclusione. Si precisa che le imprese facenti parte del raggruppamento non saranno ammesse a partecipare alla gara anche singolarmente, non essendo possibile la presentazione di più offerte di ciascuna impresa concorrente.
- 2) attestazione rilasciata dal Responsabile del procedimento, o suo delegato, da cui risulti che il legale rappresentante della ditta concorrente, o suo delegato o, in caso di raggruppamento di imprese, il legale rappresentante dell'impresa capogruppo a cui è stato conferito mandato speciale, o suo delegato, abbia preso visione dei ruoli in possesso dell'Ente; L'attestazione potrà essere richiesta e ritirata entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **18/10/2010**. Il mancato rispetto del suddetto termine o la mancata allegazione del documento di cui trattasi determina l'automatica esclusione del concorrente dalla gara.
- 3) il Capitolato d'oneri – allegato al presente bando - sottoscritto in ogni foglio dal legale rappresentante in segno di accettazione e dai legali rappresentanti di tutte le imprese nel caso di raggruppamento di imprese.
- 4) Ricevuta del versamento della contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, pari a € 20,00 (euroventi/00) con le seguenti modalità :
 - mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
 - mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale, partita iva del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.
- 5) Cauzione: ogni concorrente dovrà allegare alla domanda la documentazione comprovante la costituzione di idonea cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo a base d'asta. Detta cauzione provvisoria, redatta secondo i principi previsti dall'art. 75 D.Lgs. 163/06 dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per l'inizio delle operazioni di apertura delle offerte per l'aggiudicazione e potrà essere prestata con le seguenti modalità:
 - ✓ con assegno circolare non trasferibile intestato alla Tesoreria Comunale;
 - ✓ mediante deposito, debitamente documentato, alla Tesoreria Comunale;

✓ con fideiussione bancaria o polizza assicurativa stipulata con primaria compagnia;
Qualora la cauzione provvisoria sia prestata con fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a seguito di semplice richiesta scritta da parte della stazione appaltante;

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario nonché l'eventuale mancata dimostrazione dei requisiti in seguito alla verifica da parte della stazione appaltante. La stessa sarà restituita ai concorrenti dopo l'aggiudicazione provvisoria e al concorrente affidatario dopo la stipula del contratto.

All'aggiudicatario sarà richiesta la prestazione di una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione da costituirsi prima della sottoscrizione del contratto.

Per il raggruppamento di imprese ex art. 37 del D.Lgs. 163/2006 i requisiti di capacità economica e finanziaria possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento di imprese nel suo insieme, ad esclusione delle referenze bancarie, che dovranno essere presente da tutte le ditte componenti il raggruppamento. Per quanto concerne l'iscrizione all'Albo di cui al Decreto del ministero delle Finanze 11.09.2000, n. 289, essa è richiesta per le aziende che si occuperanno dell'accertamento e del recupero evasione dei tributi comunali.

In caso di avalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 .

IL PLICO B "ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA"

Dovrà contenere a pena di esclusione la proposta tecnica di svolgimento del servizio redatta in lingua italiana, nella quale dovranno essere evidenziati gli elementi necessari per l'attribuzione dei punteggi.

A pena di esclusione ognuno dei documenti facenti parte dell'offerta tecnica deve essere firmato (è sufficiente la sottoscrizione in ultima pagina) dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed in caso di Raggruppamento Temporaneo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento.

PLICO C "OFFERTA ECONOMICA"

Nella "Busta C – **Offerta economica**", sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà essere inserito esclusivamente quanto segue:

L'offerta espressa in termini di ribasso percentuale sulle 2 percentuali poste a base d'asta, in carta resa legale, dovrà essere datata e redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Società.

Il ribasso dovrà essere espresso in cifre e in lettere ed in caso di discordanza tra i due valori , cifre e lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per il Comune.

Eventuali offerte anormalmente basse saranno individuate e sottoposte a verifica secondo le prescrizioni di cui all'art. 86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di raggruppamento di imprese si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 37, D.Lgs. 163/06.

L'offerta, quindi, dovrà essere congiunta, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.Lgs. 163/06 già citato.

Saranno esclusi i raggruppamenti di imprese che non ottemperino alle disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. 163/06.

Non sono ammesse offerte condizionate, né offerte per parte dei servizi oggetto della concessione, né il subappalto.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Periodo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 gg. dalla data della gara.

Ulteriori informazioni:

- a) L'Amministrazione si riserva di richiedere la documentazione a convalida di quanto dichiarato in sede di offerta, quale condizione pregiudiziale per l'aggiudicazione.
- b) Del presente procedimento di gara è responsabile il Rag. Vincenzo Cammarano, in qualità di Responsabile del Servizio Tributi (Telefono 0974370716 – Fax 0974370741).

- c) I dati acquisiti ai fini della presente procedura di gara saranno trattati secondo le regole di cui alla Legge 196/03 e successive modifiche.
- d) Il capitolato speciale d'appalto e il bando di gara sono disponibili sul sito www.comune.centola.sa.it. Diversamente potranno essere richiesti, unitamente ai vigenti regolamenti comunali, all'ufficio tributi del Comune di Centola all'indirizzo: Via T.Tasso 84051 Centola (SA).

Centola, 09 agosto 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI
Rag. Vincenzo Cammarano